



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL 2014–2020 METŲ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS 9 PRIORITETO „VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ POTENCIALO DIDINIMAS“ PRIEMONĖS NR. 09.4.3-IVG-T-813 „KOMPETENCIJŲ VAUČERIS“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PATVIRTINIMO

2016 m. spalio 7 d. Nr. 4-611
Vilnius

Vadovaudamasis Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą, taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“, 6.2.7 papunkčiu,

t v i r t i n u 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašą (pridedama).

Ūkio ministras

Evaldas Gustas

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministerijos

2016-09-22 raštu Nr. ((24.37-01)-5K-1618616; 5K-1619254)-6K-1606636

Parengė
Ūkio ministerijos
Europos Sąjungos paramos
koordinavimo departamento
Struktūrinės paramos politikos skyriaus
vyriausioji specialistė

Inga Veževičienė

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos ūkio ministro

2016 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. 4-611

**2014–2020 METŲ EUROPOS SAJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ
PROGRAMOS
9 PRIORITETO „VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ
POTENCIALO DIDINIMAS“
PRIEMONĖS NR. 09.4.3-IVG-T-813 „KOMPETENCIJŲ VAUČERIS“
PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato reikalavimus, kuriais turi vadovautis pareiškėjai, rengdami ir teikdami paraiškas finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus (toliau – paraiška) pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinami tam tikri 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos elementai, kad, siekiant investicijų į ekonomikos augimą ir darbo vietų kūrimą tikslo, iš Europos regioninės plėtros fondo, Sanglaudos fondo, Europos socialinio fondo ir specialaus asignavimo Jaunimo užimtumo iniciatyvai būtų teikiama parama Lietuvai (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. C(2014)6397) (toliau – Veiksmų programa), 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ (toliau – Priemonė) finansuojamas veiklas, iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų (toliau – projektas) vykdytojais, įgyvendindami pagal Aprašą finansuojamus projektus, taip pat institucijos, atliekančios paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą.

2. Aprašas yra parengtas atsižvelgiant į:

2.1. 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioriteto įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2014 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 4-933 „Dėl 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioriteto įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo plano ir Nacionalinių stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Priemonių įgyvendinimo planas);

2.2. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Projektų taisyklės);

2.3. 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p. 1) (toliau – Bendrasis bendrosios išimties reglamentas);

2.4. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1K-499 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas);

2.5. Rekomendacijas dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams, patvirtintas Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos, Ekonomikos augimo veiksmų programos, Sanglaudos skatinimo veiksmų programos ir 2014–2020 metų Europos

Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos valdymo komitetų 2014 m. liepos 4 d. protokolu Nr. 34 (su vėlesniais pakeitimais) ir paskelbtas ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt (toliau – Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams).

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Aprašo 2 punkte nurodytuose teisės aktuose, Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“, ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimu Nr. 1090 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės), išskyrus Aprašo 4 punkte nurodytas sąvokas, kurios, atsižvelgiant į Priemonės specifiką, yra papildytos bei detalizuotos ir vartojamos tik Apraše.

4. Apraše vartojamos kitos sąvokos:

4.1. **Darbo užmokestis** – projekto vykdytojo darbuotojui apskaičiuotos draudžiamosios pajamos, kurios suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatyme.

4.2. **Darbuotojas arba projekto dalyvis** – asmuo, dirbantis pas projekto vykdytoją projekto vykdymo laikotarpiu.

4.3. **Didelė įmonė** – tai juridinis asmuo, neatitinkantis labai mažos, mažos arba vidutinės įmonės apibrėžimo, nustatyto Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.

4.4. **Dotacijos sutartis** – tarp UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS“ (toliau – INVEGA, įgyvendinančioji institucija) ir pareiškėjo pasirašyta dvišalė sutartis dėl darbuotojo mokymų išlaidų dalies kompensavimo.

4.5. **Fiksuotasis projekto išlaidų vieneto įkainis** (toliau – fiksuotasis įkainis) – Metodiniuose nurodymuose dėl fiksuotųjų įkainių taikymo (Aprašo 2 priedas) nustatytas fiksuotasis įkainis, kurį taikant pareiškėjui apskaičiuojamas mokymų išlaidų kompensuojamas dydis.

4.6. **Kompensacijos laikotarpis** – 12 mėnesių nepertraukiamas laikotarpis, skaičiuojamas nuo dotacijos sutarties pasirašymo dienos, kurio metu projekto vykdytojo darbuotojai gali mokytis. Pasibaigus kompensacijos laikotarpiui pagal galiojančią dotacijos sutartį, projekto vykdytojas gali kreiptis į INVEGĄ dėl naujo projekto.

4.7. **Labai maža įmonė** – kaip ši sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.

4.8. **Maža įmonė** – kaip ši sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.

4.9. **Mokymų išlaidos** – išlaidos mokymų teikėjams ir mokomų darbuotojų dalies darbo užmokesčio išlaidos už darbo valandas, kurias jie dalyvavo mokymuose.

4.10. **Mokymų programos** – įmonių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo, siekiant išplėsti ir pagilinti jų turimas kompetencijas, turinio, išteklių ir proceso aprašas, Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos apraše nustatyta tvarka įtrauktas į mokymo programų sąrašą.

4.11. **Mokymų teikėjai** – juridiniai asmenys, Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos apraše nustatyta tvarka įtraukti į mokymų teikėjų ir mokymo programų sąrašą, skelbiamą Lietuvos Respublikos ūkio ministro (toliau – ūkio ministras) įsakymu įgaliotos įstaigos internetinėje svetainėje.

4.12. **Projektas** – projekto vykdytojo darbuotojų mokymasis.

4.13. **Projekto vykdytojas** – pareiškėjas, su kuriuo pasirašyta dotacijos sutartis.

4.14. **Savivaldybės įmonė** – kaip ši sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme. Savivaldybės įmonė priskiriama didelei įmonei.

4.15. **Valstybės įmonė** – kaip ši sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme. Valstybės įmonė priskiriama didelei įmonei.

4.16. **Vidutinė įmonė** – kaip ši sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.

5. Priemonės įgyvendinimą administruoja Lietuvos Respublikos ūkio ministerija (toliau – Ministerija) ir INVEGA.

6. Pagal Priemonę teikiamo finansavimo forma – negražinama subsidija. Priemonė įgyvendinama visuotinės dotacijos būdu.

7. Projektų atranka pagal Priemonę bus atliekama tęstinės projektų atrankos būdu.

8. Pagal Aprašą projektams įgyvendinti numatoma skirti iki 5 000 000 Eur (penkių milijonų eurų) Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų (Europos socialinio fondo) lėšų. Jeigu paskelbus kvietimą pagal teigiamai įvertintas paraiškas prašoma skirti finansavimo lėšų suma yra didesnė negu kvietimui skirta lėšų suma, INVEGA gali teikti pasiūlymą Ministerijai dėl kvietime numatytos kvietimo finansavimo sumos padidinimo. Ministerijai pritarus kvietimo suma gali būti padidinta, neviršijant Priemonių įgyvendinimo plane nurodytos Priemonei skirtos lėšų sumos ir nepažeidžiant teisėtų pareiškėjų lūkesčių.

9. Priemonės tikslas – sudaryti įmonių dirbančiųjų mokymosi galimybes ir sąlygas geresniam darbo jėgos prisitaikymui prie nuolatos kintančių darbo rinkos reikalavimų. Taip pat Priemonė leis įmonėms be didesnės administracinės naštos gauti paramą dirbančiųjų mokymui tuo metu, kai jos reikia, ir ta apimtimi, kuri yra reikalinga.

10. Pagal Aprašą remiama veikla – mokymai įmonėms, taikant „kompetencijų vaučerio“ sistemą, skirtą didinti kvalifikacijos tobulinimo bei kompetentingumo plėtros galimybių prieinamumą įmonių darbuotojams.

11. Projektų vykdytojais galės gauti mokymų išlaidų kompensaciją tik tuo atveju, kai bus kreipiamasi tik į mokymų teikėjus.

12. Pagal Apraše nurodytą remiamą veiklą kvietimą teikti paraiškas numatoma paskelbti 2016 m. IV ketvirtį.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR PARTNERIAMS

13. Pagal Aprašą galimi pareiškėjai yra privatūs juridiniai asmenys ir valstybės arba savivaldybės įmonės. Partneriai pagal Aprašą negalimi.

14. Pareiškėjas turi atitikti Aprašo 16.2 papunktyje nustatytus reikalavimus.

III SKYRIUS PROJEKTAMS TAIKOMI REIKALAVIMAI

15. Projektai turi atitikti Projektų taisyklių III skyriaus dešimtajame skirsnyje nustatytus bendruosius reikalavimus. Kai pagal Priemonę įgyvendinami projektai atitinka Aprašo 10 punkte (Aprašo 1 priedo 1.2 papunktyje nurodytas bendrasis reikalavimas), 13 punkte (Aprašo 1 priedo 5.2 papunktyje nurodytas bendrasis reikalavimas), 14 punkte (Aprašo 1 priedo 5.2 papunktyje nurodytas bendrasis reikalavimas), 16.2 papunktyje (Aprašo 1 priedo 1.3 papunktyje nurodytas bendrasis reikalavimas), 19 punkte (Aprašo 1 priedo 1.3 papunktyje nurodytas bendrasis reikalavimas) ir 29 punkte (Aprašo 1 priedo 6.1 papunktyje nurodytas bendrasis reikalavimas) nustatytus reikalavimus, Aprašo 1 priedo 1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.3 ir 7.3 papunkčiuose nurodyti bendrieji reikalavimai atliekant paraiškų vertinimą atskirai nebevertinami. Projektų atitiktis Aprašo 10 punkte, 13 punkte, 14 punkte, 16.2 papunktyje, 19 ir 29 punktuose nustatytiems reikalavimams vertinama projektų tinkamumo finansuoti vertinimo metu.

16. Projektas turi atitikti šiuos specialiuosius projektų atrankos kriterijus, patvirtintus 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos komiteto 2015 m. birželio 18 d. nutarimu Nr. 44P-5.1(7) ir 2015 m. spalio 28 d. nutarimu Nr. 44P-9.1(11):

16.1. Projektas atitinka Investicijų skatinimo ir pramonės plėtros 2014–2020 metų programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugsėjo 17 d. nutarimu Nr. 986 „Dėl Investicijų skatinimo ir pramonės plėtros 2014–2020 metų programos patvirtinimo“ (toliau – Programa), nuostatas (vertinama, ar projektai prisidės prie Programos 3-ojo tikslo „Aprūpinti Lietuvos verslą konkurencingais žmogiškaisiais išteklių“ 2 uždavinio „Sukurti nuolat veikiančias žmogiškųjų išteklių kompetentingumo tobulinimo priemones“ nuostatų. Bus vertinamas projekto veiklų atitikimas siekiant šių Programos 3-iojo tikslo 2 uždavinio nuostatų įgyvendinimo:

16.1.1. būtina plėtoti mokymo paramos formas, neužkraunančias administracinės naštos ir prieinamas kuo daugiau paramos gavėjų, taip pat smulkiąjam ir vidutiniam verslui. Taip pat sukurti nuolat veikiančią kvalifikuotų specialistų pasiūlos mechanizmą;

16.1.2. daugelyje ES valstybių veikia mokymo kuponų žmogiškųjų išteklių kompetencijai tobulinti sistema. ES valstybėse gana plačiai naudojama sistema galėtų būti sėkmingai taikoma Lietuvoje žmogiškųjų išteklių kompetencijai ugdyti ir kvalifikacijai tobulinti;

16.1.3. būtina sukurti ir taikyti tokią paramos schemą, kad žmogiškųjų išteklių kompetentingumo tobulinimo priemonėmis galėtų pasinaudoti ne tik didesnės įmonės ir ne tik per projektų konkursus, bet ir per visuotinę dotaciją, – taip parama būtų nuolat prieinama visą 2014–2020 metų laikotarpį;

16.1.4. tikslinga vykdyti įmonių darbo jėgos kompetentingumo didinimą užtikrinančias, taip pat smulkiąjam ir vidutiniam verslui įmonėms prieinamas priemones;

16.2. Pareiškėjas yra ne trumpiau kaip vienerius metus veikiantis (įregistruotas Juridinių asmenų registre) privatus juridinis asmuo arba valstybės arba savivaldybės įmonė ir ne trumpiau kaip 6 mėnesius iki paraiškos pateikimo mėnesio kiekvieną mėnesį turėjo apdraustųjų (vertinant būtina įsitikinti, kad pareiškėjas yra privatus juridinis asmuo arba valstybės arba savivaldybės įmonė, įregistruotas Juridinių asmenų registre prieš vienerius metus ar daugiau iki paraiškos pateikimo mėnesio ir ne trumpiau kaip 6 paskutinius mėnesius iš eilės iki paraiškos pateikimo mėnesio turėjo apdraustųjų asmenų. Apdraustieji asmenys suprantami taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatyme. Tikrinama pagal Juridinių asmenų registro ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos duomenų bazės informaciją).

17. Paraiškos pagal Aprašą gali būti teikiamos iki 2020 m. lapkričio 30 d., dotacijos sutartys turi būti pasirašomos iki 2020 m. gruodžio 31 d., o išlaidos apmokamos ne vėliau nei iki 2023 m. rugsėjo 30 dienos. INVEGA gali sustabdyti paraiškų priėmimą ir (arba) dotacijos sutarčių pasirašymą, kai dotacijos sutartyse, pagal kurias darbuotojų mokymų išlaidų dalies kompensavimas dar nėra pasibaigęs, nurodyta bendra didžiausia leistina kompensacijos suma pasiekia Priemonės finansavimui skirtų lėšų sumą. Informacija apie paraiškų priėmimo ir (arba) dotacijos sutarčių pasirašymo sustabdymą skelbiama interneto svetainėje www.invega.lt ir ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt. Ministerijai nusprendus, kad ateityje bus galimybių šiam kvietimui teikti paraiškas ir (arba) Priemonei skirti papildomą lėšų sumą, INVEGA, suderinusi su Ministerija, gali sudaryti rezervinį projektų sąrašą, įvertinus pagal kvietimą teikti paraiškas skirtos lėšų sumos likutį ir prašomą skirti finansavimo lėšų sumą pagal teigiamai įvertintas paraiškas, kurioms finansuoti neužteko lėšų, atsižvelgiant į Priemonės finansavimui skirtų lėšų sumą. Į rezervinį projektų sąrašą projektai įrašomi ta pačia eile, kaip jie buvo išdėstyti atrinktų projektų ataskaitoje (pagal paraiškų registravimo INVEGOJE eilę). Rezervinis projektų sąrašas, jei toks sudaromas, skelbiamas interneto svetainėje www.invega.lt ir ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt, nurodomi pareiškėjų pavadinimai bei didžiausia galima projekto finansavimo lėšų suma.

18. Projekto veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje.

19. Tinkama projekto tikslinė grupė yra privačių juridinių asmenų ir valstybės arba savivaldybės įmonių darbuotojai.

20. Projektu turi būti siekiama toliau išvardytų Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių, iš kurių vienas, nurodytas Aprašo 20.2 papunktyje yra privalomas, ir kurių skaičiavimui

taikomas Veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas, skelbiamas ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt:

20.1. P.S.406 „Apmokyti investicijas gavusių labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių darbuotojai“;

20.2. P.S.407 „Dirbantieji, kurie dalyvavo ESF mokymuose suteikiančiuose kvalifikaciją arba kompetenciją“.

21. Negali būti numatyti projekto apribojimai, kurie turėtų neigiamą poveikį moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principų įgyvendinimui.

22. Neturi būti numatyti projekto veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui.

23. Pagal Aprašą valstybės pagalba teikiama pagal Bendrojo bendrosios išimties reglamento 31 straipsnį. Aprašas nustato pagalbos mokymui teikimo sąlygas, kurios atitinka Bendrojo bendrosios išimties reglamento nuostatas ir yra suderinamos su vidaus rinka. Pagalbos dydis diskontuojamas vadovaujantis Bendrojo bendrosios išimties reglamento 7 straipsnio nuostatomis. INVEGA turi informuoti pareiškėją, kad jam suteikiama valstybės pagalba, ir apie pareiškėjui suteiktą valstybės pagalbą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo priimto sprendimo suteikti valstybės pagalbą pranešti Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registru, kurio nuostatai patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“.

24. Projektas negali būti pradėtas įgyvendinti anksčiau nei iki dotacijos sutarties pasirašymo dienos. Jeigu darbuotojas pradėjo mokytis iki dotacijos sutarties pasirašymo dienos, visas to darbuotojo mokymas tampa netinkamas ir už tuos mokymus projekto vykdytojui finansavimas neskiriamas.

IV SKYRIUS TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ IR FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

25. Projekto išlaidos turi atitikti Projektų taisyklių VI skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams, išdėstytus projekto išlaidoms taikomus reikalavimus.

26. Projekto vykdytojui mokymų išlaidų dalis už darbuotoją kompensuojama, jei yra įgyvendintos visos šios sąlygos:

26.1. Aprašo nustatyta tvarka yra pasirašyta dotacijos sutartis;

26.2. darbuotojas visą mokymosi laikotarpį dirba arba dirbo pas pareiškėją pagal darbo sutartį;

26.3. projekto vykdytojo darbuotojus mokė mokymų teikėjas;

26.4. projekto vykdytojo darbuotojas baigė mokymų programą, kurią vykdė mokymų teikėjas;

26.5. projekto vykdytojas už darbuotojo baigtus mokymus yra sumokėjęs mokymų teikėjui ir turi tai patvirtinančius dokumentus;

26.6. projekto vykdytojas mokymo išlaidų dalies kompensavimo momentu nėra įgijęs bankrutuojančios, bankrutavusios, restruktūrizuojamos, likviduojamos įmonės statuso ir nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos;

26.7. darbuotojo darbo užmokestis ir (ar) mokymų išlaidos pagal tą pačią mokymų programą kompensacijos laikotarpiu nėra ir nebuvo iš dalies ar visiškai kompensuojamas pagal Aprašo 58 punkte išvardytas ir kitas programas ar priemones, pagal kurias teikiamos subsidijos darbo užmokesčiui ir (ar) mokymų išlaidoms iš dalies ar visiškai kompensuoti;

26.8. darbuotojas mokytis pradėjo ne anksčiau kaip dotacijos sutarties pasirašymo dieną ir baigė ne vėliau kaip kompensacijos laikotarpio galiojimo paskutinę dieną.

27. Vienam projekto vykdytojui per 12 mėnesių nuo dotacijos sutarties pasirašymo datos didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma yra 4 500 Eur (keturi tūkstančiai penki šimtai eurų).

28. Didžiausia galima projekto finansuojamoji dalis (kiekvienam darbuotojui) sudaro:

28.1. jei pareiškėjas yra labai maža arba maža įmonė – 70 proc. pagal Aprašo 2 priede nurodytą fiksuotąjį įkainį apskaičiuotų mokymų išlaidų. Pareiškėjas privalo prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 30 proc. mokymo išlaidų;

28.2. jei pareiškėjas yra vidutinė įmonė – 60 proc. pagal Aprašo 2 priede nurodytą fiksuotąjį įkainį apskaičiuotų mokymų išlaidų. Pareiškėjas privalo prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 40 proc. mokymo išlaidų;

28.3. jei pareiškėjas yra didelė įmonė – 50 proc. pagal Aprašo 2 priede nurodytą fiksuotąjį įkainį apskaičiuotų mokymų išlaidų. Pareiškėjas privalo prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 50 proc. mokymo išlaidų;

28.4. jei pareiškėjo darbuotojas yra neįgalusis, pareiškėjui gali būti papildomai suteikta 10 proc. pagal Aprašo 2 priede nurodytą fiksuotąjį įkainį apskaičiuotų mokymų išlaidų didžiausios finansuojamosios dalies už neįgalųjį darbuotoją su sąlyga, kad tai neviršys 70 proc. pagal Aprašo 2 priede nurodytą fiksuotąjį įkainį apskaičiuotų mokymo išlaidų.

29. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kuri viršija projektui skiriamo finansavimo lėšų sumą, turi būti finansuojama iš projekto vykdytojo lėšų. Projekto vykdytojas įsipareigoja mokymų teikėjui apmokėti 100 proc. mokymų išlaidų. Projekto vykdytojui sumokėjus už gautus mokymus ir laikantis visų įsipareigojimų pagal dotacijos sutartį, jam yra kompensuojama dalis projekto vykdytojo patirtų mokymų išlaidų, vadovaujantis Aprašo 28 ir 57 punktais.

30. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos mokymų išlaidos.

31. Įgyvendinant projektą patirtos mokymų išlaidos yra kompensuojamos taikant fiksuotąjį įkainį. Fiksuotasis įkainis nustatytas vadovaujantis Ministerijos atlikta teisės aktų analize ir atsižvelgiant į Metodinius nurodymus dėl fiksuotųjų įkainių taikymo (Aprašo 2 priedas). Perskaičiavus fiksuotąjį įkainį, naujasis fiksuotasis įkainis bus taikomas tik naujai pasirašomoms dotacijos sutartims.

32. Projekto vykdytojai neteikia mokėjimo prašymų INVEGAI. Tinkamos finansuoti išlaidos yra nustatomos pagal ūkio ministro įsakymu įgaliotos įstaigos, per 10 darbo dienų kiekvienam mėnesiui pasibaigus, siunčiamas mėnesines ataskaitas apie projekto vykdytojo darbuotojų baigtus ir projekto vykdytojo apmokėtus mokymus bei pagal Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos duomenis apie projekto vykdytojo darbuotojus. Ūkio ministro įsakymu įgaliotai įstaigai informaciją apie projekto vykdytojo darbuotojų baigtus mokymus, už kuriuos projekto vykdytojas sumokėjo, per 5 darbo dienas kiekvienam mėnesiui pasibaigus ataskaitų forma teikia mokymų teikėjai. Mokymų teikėjai saugo ataskaitose teikiamą informaciją pagrindžiančius dokumentus.

33. Kompensacijos lėšos yra pervedamos projekto vykdytojui ne vėliau kaip iki antrojo mėnesio, einančio po ataskaitinio ketvirčio, 10 (dešimtos) dienos, po to, kai ūkio ministro įsakymu įgaliota įstaiga pateikia INVEGAI ataskaitą apie projekto vykdytojo darbuotojų baigtus mokymus, už kuriuos projekto vykdytojas sumokėjo. Ataskaitiniais ketvirčiais laikomi kalendorinių metų ketvirčiai, pradedant skaičiuoti nuo kalendorinių metų sausio mėnesio (pavyzdžiui, birželio mėnesį gavus ataskaitą už gegužės mėnesį projekto vykdytojo darbuotojo baigtus mokymus, už kuriuos sumokėta (turi būti įvykdytos abi sąlygos), kompensacijos lėšos projekto vykdytojui pervedamos ne vėliau kaip iki rugpjūčio mėnesio 10 (dešimtos) dienos).

V SKYRIUS

PARAIŠKŲ RENGIMAS, PAREIŠKĖJŲ INFORMAVIMAS, KONSULTAVIMAS, PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS

34. Siekdamas gauti finansavimą, pareiškėjas turi užpildyti paraišką, kurios iš dalies užpildyta forma pateikta Aprašo 4 priede ir PDF formatu skelbiama ES struktūrinių fondų svetainės www.esinvesticijos.lt skiltyje „Finansavimas“ prie paskelbto kvietimo teikti paraiškas „Susijusių dokumentų“ ir INVEGOS interneto svetainėje www.invega.lt.

35. Pareiškėjas pildo paraišką ir kartu su Aprašo 40 punkte nurodytais priedais teikia ją raštu INVEGAI. Paraiška ir jos priedai, vadovaujantis Projektų taisyklių 351 punktu, gali būti rengiami ir teikiami kaip pasirašyti spausdinti dokumentai arba kaip elektroniniai dokumentai, pasirašyti elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatais priklausomai nuo to, kokią formą pasirenka pareiškėjas.

36. Paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Ne lietuvių kalba, netinkamai ar ne iki galo užpildyta paraiška ir (ar) jos priedai nebus vertinami.

37. Paraiška ir Aprašo 40 punkte nurodyti dokumentai turi būti pateikti vienu iš šių būdų:

37.1. atsiųsti registruotu paštu;

37.2. įteikti asmeniškai pareiškėjo ar jam atstovaujančio asmens;

37.3. pristatyti pašto kurjerio;

37.4. elektroniniu paštu mokymai@invega.lt tik tuo atveju, kai siunčiami elektroniniai dokumentai, pasirašyti elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatais. Šiuo atveju, paraiška ir kartu su paraiška teikiami priedai, kuriuos pildo pareiškėjas, teikiami pasirašyti elektroniniu sertifikuotu parašu, o kiti priedai teikiami kaip skanuotos dokumentų kopijos, pasirašytos elektroniniu sertifikuotu parašu.

38. Paraiška ir Aprašo 40 punkte nurodyti dokumentai, pasirinkus Aprašo 37.1, 37.2 ir 37.3 papunkčiuose nurodytus būdus, turi būti pateikti šiuo adresu: UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS“, Konstitucijos pr. 7, 09308 Vilnius (16 aukštas). Kai Paraiška ir Aprašo 40 punkte nurodyti dokumentai teikiami Aprašo 37.2 ir 37.3 papunkčiuose nurodytais būdais, jie turi būti pristatomi darbo dienomis INVEGOS darbo metu, pirmadieniais–ketvirtadieniais nuo 8 iki 17 val., penktadieniais – nuo 8 iki 15.45 val. (švenčių dienų išvakarėse paraiškų priėmimo laikas trumpinamas viena valanda).

39. Faksu, elektroniniu paštu atsiųsta (nepasirašyta, kaip nurodyta Aprašo 37.4 papunktyje) paraiška ir Aprašo 40 punkte nurodyti dokumentai nepriimami.

40. Su paraiška pareiškėjas turi pateikti šiuos priedus:

40.1. informaciją apie pareiškėjui suteiktą valstybės pagalbą (be kitokios, ir *de minimis* pagalbą) (Aprašo 5 priedas);

40.2. pažymą apie pareiškėjo atsiskaitomąją sąskaitą (Aprašo 6 priedas arba galima pateikti ir kitokios formos dokumentą su tokiu pačiu turiniu);

40.3. jeigu paraiškos ir projekto dokumentus pasirašo ne juridinio asmens vadovas – įgaliojimą;

40.4. jei pareiškėjas prašo kompensuoti neįgalaus darbuotojo dalį mokymų išlaidų – šio darbuotojo neįgalumo pažymėjimo kopiją, patvirtintą paraišką pasirašančio asmens;

40.5. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“;

40.6. Valstybės pagalbos gavėjams taikomų reikalavimų atitikimą patvirtinantį klausimyną pagal 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (Aprašo 7 priedas);

40.7. dotacijos sutartį dviem egzemplioriais (Aprašo 11 priedas);

40.8. jei pareiškėjas yra sudaręs sutartį su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritoriniu skyriumi dėl valstybinio socialinio draudimo įmokų įsiskolinimo Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos biudžetui mokėjimo atidėjimo, INVEGAI kartu su paraiška turi būti pateikta Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo

ministerijos teritorinio skyriaus išduota pažyma, kad paraiškos pateikimo momentu skola Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos biudžetui nedidėja, einamosios ir atidėtos valstybinio socialinio draudimo įmokos yra mokamos laiku. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažyma paraiškos pateikimo dieną negali būti senesnė kaip 5 dienos;

40.9. jei pareiškėjas yra sudaręs sutartį su Valstybine mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI) dėl mokėjimų VMI atidėjimo, pareiškėjas kartu su paraiška turi pateikti VMI išduotą pažymą, iš kurios būtų aišku, kad paraiškos pateikimo momentu skola VMI nedidėja, mokėjimai, be kitokių, ir atidėti, VMI yra mokami laiku. Ši pažyma pateikimo dieną negali būti senesnė kaip 5 dienos;

40.10. prašymą dėl bent vieno darbuotojo dalyvavimo projekto veiklose (Aprašo 8 priedas), pareiškėjo darbuotojo sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo (Aprašo 9 priedas) ir projekto dalyvio apklausos anketą (Aprašo 10 priedas).

41. Jeigu pareiškėjo teisinė forma yra valstybės arba savivaldybės įmonė, INVEGA turi teisę prašyti pareiškėjo pateikti papildomus dokumentus, įrodančius pareiškėjo ir (arba) projekto atitiktį Aprašo 58 punkte nustatytiems reikalavimams.

42. Projekto vykdytojas, norėdamas apmokėti daugiau darbuotojų, nei nurodė paraiškos pateikimo metu, iki kompensacijos laikotarpio pabaigos gali papildomai INVEGAI pateikti atskirus Aprašo 8, 9, 10 priedus dėl kiekvieno darbuotojo dalyvavimo projekto veiklose. Aprašo 8, 9 ir 10 priedai dėl kiekvieno darbuotojo turi būti pateikti ne vėliau nei iki kompensacijos laikotarpio pabaigos Aprašo 36, 37 ir 38 punktuose nustatyta tvarka.

43. Jei priedai teikiami ne kartu su paraiška, jie turi būti pateikti iki paraiškai teikti nustatyto termino paskutinės dienos. Paraiškos pateikimo (registravimo INVEGOJE) data nustatoma pagal paskutinio pateikto priedo registravimo INVEGOJE datą, išskyrus atvejus, kai teikiami Aprašo 8, 9, 10 priedai, kurie gali būti teikiami po paraiškos pateikimo.

44. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami:

44.1. telefonu, kuris nurodomas kvietimo teikti paraiškas skelbime, paskelbtame pagal Aprašą ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt ir interneto svetainėje www.invega.lt;

44.2. internetiniais adresais www.invega.lt ir www.esinvesticijos.lt, kuriuose galima rasti atsakymus į dažniausiai užduodamus klausimus (DUK);

44.3. elektroniniu paštu, kuris nurodomas kvietimo teikti paraiškas skelbime, paskelbtame pagal Aprašą ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt ir interneto svetainėje www.invega.lt;

44.4. raštu, kreipiantis Aprašo 38 punkte nurodytu adresu.

45. Ne vėliau kaip per 7 dienas nuo paraiškos gavimo INVEGOJE dienos pareiškėjas informuojamas apie paraiškos registravimą ir paraiškos kodą – visos užregistruotos paraiškos paskelbiamos interneto svetainėse www.invega.lt ir www.esinvesticijos.lt.

46. INVEGA atlieka projekto tinkamumo finansuoti vertinimą Projektų taisyklių III skyriaus keturioliktajame ir penkioliktajame skirsniuose nustatyta tvarka pagal Aprašo 1 priede nustatytus reikalavimus.

47. Paraiškos vertinimo metu INVEGA gali paprašyti pareiškėjo pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus. Pareiškėjas privalo pateikti šią informaciją ir (arba) dokumentus per INVEGOS nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 7 (septynios) dienos nuo prašymo pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus gavimo dienos.

48. Paraiška atmetama neprašius pareiškėjo pateikti papildomų duomenų ar dokumentų, papildyti ar patikslinti paraiškoje pateiktos informacijos, jei pareiškėjas neatitinka projekto tinkamumo finansuoti vertinimo kriterijų, nustatytų Aprašo 1 priede.

49. Paraiškos yra vertinamos ne ilgiau kaip 30 dienų nuo tinkamai užpildytos paraiškos ir visų joje nurodytų tinkamai užpildytų priedų gavimo (registravimo) INVEGOJE dienos. Jeigu paraiška ir (ar) jos priedai užpildyti tinkamai ir koreguotinių vietų nėra, pareiškėjas nėra apie tai informuojamas, o paraiška pradedama vertinti. Netinkamai ar ne iki galo užpildyta paraiška ir (ar)

jos priedai nėra vertinami, o pareiškėjas per 15 dienų nuo paraiškos gavimo (registravimo) INVEGOJE dienos yra informuojamas paraiškoje nurodytu elektroniniu paštu, jam nurodomos koreguotinos paraiškos vietos ir (ar) jos priedai. Pakoreguotą ir tinkamai užpildytą paraišką ir (ar) jos priedus pareiškėjas teikia pakartotinai per INVEGOS pranešime nurodytą terminą.

50. Nepavykus paraiškų įvertinti per nustatytą terminą (kai paraiškų vertinimo metu reikia kreiptis į kitas institucijas dėl informacijos pateikimo, atliekama patikra projekto įgyvendinimo ir (ar) administravimo vietoje), vertinimo terminas gali būti pratęstas INVEGOS sprendimu. Apie naują paraiškų vertinimo terminą INVEGA informuoja pareiškėjus paraiškoje nurodytu elektroniniu paštu.

51. Paraiška atmetama dėl priežasčių, nustatytų Apraše ir Projektų taisyklių III skyriaus keturioliktajame ir penkioliktajame skirsniuose, juose nustatyta tvarka. Apie paraiškos atmetimą pareiškėjas informuojamas raštu paraiškoje nurodytu adresu ar elektroniniu paštu, paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl paraiškos atmetimo priėmimo dienos priklausomai nuo to, kokią paraiškos pateikimo formą pasirinko pareiškėjas. Paraiškos, pateiktos pasibaigus paraiškų pateikimo terminui ar sustabdžius paraiškų priėmimą, kaip nustatyta Aprašo 17 punkte, registruojamos, tačiau nevertinamos ir jokie tolesni veiksmai nėra atliekami. Jei paraiškų teikimas būtų atnaujintas, paraiškų teikimo sustabdymo metu gautos paraiškos būtų vertinamos pagal paraiškų registravimo INVEGOJE eilę.

52. Pareiškėjas sprendimą dėl paraiškos atmetimo gali apskųsti Projektų taisyklių VII skyriaus keturiasdešimt trečiajame skirsnyje nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 14 dienų nuo tos dienos, kurią pareiškėjas sužinojo ar turėjo sužinoti apie skundžiamus INVEGOS veiksmus ar neveikimą.

53. Kiekvieną kartą, baigusi paraiškos vertinimą, INVEGA su atrinktu pareiškėju sudaro dotacijos sutartį (t. y. pasirašo pareiškėjo pagal Aprašo 11 priede pateiktą formą užpildytą ir pasirašytą dotacijos sutartį ir pateiktą dviem egzemplioriais kartu su paraiška) per 5 dienas nuo teigiamo paraiškos įvertinimo pagal Aprašo 1 priedą ir išsiunčia vieną pasirašytos dotacijos sutarties egzempliorių registruotu paštu projekto vykdytojui kartu su sprendimu dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio. Tais atvejais, kai gauta paraiška ir jos priedai buvo teikiami kaip elektroniniai dokumentai, pasirašyti elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatais, INVEGOS elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatu pasirašyta dotacijos sutartis su sprendimu dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio išsiunčiami projekto vykdytojui paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu.

54. Per 14 dienų nuo paraiškų vertinimo ir atrankos pabaigos INVEGA ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt ir interneto svetainėje www.invega.lt paskelbia sąrašą pareiškėjų, kurių projektai nebuvo atrinkti finansuoti, ir apie tai raštu paraiškoje nurodytu adresu ir elektroniniu paštu informuoja pareiškėjus.

VI SKYRIUS

PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO REIKALAVIMAI

55. Projektas įgyvendinamas pagal dotacijos sutartyje, Apraše ir Projektų taisyklėse nustatytus reikalavimus.

56. Projekto vykdytojas, gavęs pasirašytą dotacijos sutartį iš INVEGOS, įgyja teisę kreiptis į mokymų teikėjus, už kurių suteiktas paslaugas projekto vykdytojas galės gauti kompensaciją ir kurių sąrašas pateiktas ūkio ministro įsakymu įgaliotos įstaigos internetinėje svetainėje, dėl mokymų, kurių sąrašas pateiktas ūkio ministro įsakymu įgaliotos įstaigos internetinėje svetainėje, savo darbuotojams. Projekto vykdytojas, norėdamas gauti mokymų teikėjo teikiamas paslaugas, už kurias bus mokama kompensacija, privalo su mokymų teikėju raštu sudaryti mokymų paslaugų sutartį, kurios pagrindu, projekto vykdytojo darbuotojams baigus mokymų kursą, INVEGA kompensuos projekto vykdytojui dalį jo patirtų ir apmokėtų mokymų išlaidų.

57. Projekto vykdytojui kompensuojamos mokymo išlaidos už baigtų mokymų, už kuriuos projekto vykdytojas sumokėjo, valandas, kuriose dalyvavo darbuotojas. Mokymo išlaidos už

mokymų valandas, kuriose darbuotojas nedalyvavo (dėl ligos ar kitų priežasčių) projekto vykdytojui nekompensuojamos.

58. Projektas ir projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos bei suteikus finansavimą teikiamos finansuoti iš kitų programų, finansuojamų valstybės biudžeto lėšomis, kitų fondų ar finansinių mechanizmų (Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos, Šveicarijos Konfederacijos) ir kitų Veiksmų programos priemonių, jei dėl to projekto ar jo dalies tinkamos finansuoti išlaidos gali būti apmokėtos arba pripažintos tinkamomis finansuoti daugiau nei vieną kartą.

59. Kitam ūkio subjektui perėmus teises į projekto vykdytojo išipareigojimus, susijusius su mokymais, kurių išlaidų dalis yra kompensuojama pagal dotacijos sutartį, dotacijos sutartis netenka galios.

60. Projektui netaikomi investicijų tęstinumo reikalavimai. Projekto vykdytojas neteikia INVEGAI ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos, o projekto finansavimo pabaiga laikoma atlikto paskutinio INVEGOS kompensacijos mokėjimo projekto vykdytojui data. Jeigu paskutinė kompensacijos mokėjimo projekto vykdytojui data yra ankstesnė nei dotacijos sutartyje nustatyto kompensacijos laikotarpio pabaigos data, projekto finansavimo pabaiga laikoma dotacijos sutartyje nustatyta kompensacijos laikotarpio pabaigos data.

61. INVEGA vykdo atrankines patikras projektų įgyvendinimo ir (ar) administravimo vietose (t. y. patikros gali būti atliekamos mokymų teikimo vietose).

62. INVEGA tiria ir nustato su projektų vykdytojų vykdomais projektais susijusius pažeidimus, priima sprendimus dėl tolesnių veiksmų, susijusių su projektų įgyvendinimu, veikdama kaip įgyvendinančioji institucija Administravimo taisyklėse bei Projektų taisyklėse nustatyta tvarka.

63. Pareiškėjai ir projektų vykdytojai turi teisę kreiptis į INVEGĄ su paklausimais dėl jos veiksmų arba neveikimo, susijusių su paraiškų vertinimu, dotacijos sutarčių nutraukimu ir projekto įgyvendinimu. INVEGA į šiuos pareiškėjų ar projektų vykdytojų paklausimus atsako per 20 darbo dienų nuo pareiškėjų ar projektų vykdytojų paklausimų registravimo INVEGOJE dienos.

64. Pareiškėjai, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, INVEGOS sprendimus dėl paraiškų atmetimo tais atvejais, kai jie susiję su projekto atitiktimi specialiesiems atrankos kriterijams arba projektų finansavimo sąlygų aprašuose nustatytiems reikalavimams, detalizuojantiems bendruosius reikalavimus, gali raštu apskųsti Ministerijai ne vėliau kaip per 14 dienų nuo tos dienos, kurią sužinojo ar turėjo sužinoti apie šiuos sprendimus Projektų taisyklių 494 punkte nustatyta tvarka.

65. Pareiškėjai ir projektų vykdytojai INVEGOS ir Ministerijos sprendimus ar veiksmus (neveikimą) skundžia Vyriausiajai administracinių ginčų komisijai ar teismui Projektų taisyklių 493 punkte nustatyta tvarka.

66. Projektų taisyklių VII skyriaus trisdešimt septintojo skirsnio reikalavimai dėl informavimo apie projektą, kuriuos vykdyti numato INVEGA, projekto vykdytojams netaikomi.

67. Projektų taisyklių VII skyriaus keturiasdešimt antrojo skirsnio reikalavimai dėl su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimo projekto vykdytojams netaikomi.

VII SKYRIUS APRAŠO KEITIMO TVARKA

68. Aprašo keitimo tvarka nustatyta Projektų taisyklių III skyriaus vienuoliktame skirsnyje.

69. Jei Aprašas keičiamas jau atrinkus projektus, šie pakeitimai, nepažeidžiant lygiateisiškumo principo, taikomi ir įgyvendinamiems projektams Projektų taisyklių 91 punkte nustatytais atvejais.

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo
1 priedas

PROJEKTO TINKAMUMO FINANSUOTI VERTINIMO LENTELĖ

Paraiškos kodas	
Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Projektą planuojama įgyvendinti:	
<input type="checkbox"/> su partneriu (-iais) <input type="checkbox"/> be partnerio (-ių)	
<input type="checkbox"/> PIRMINĖ <input type="checkbox"/> PATIKSLINTA <i>(Žymima „Patikslinta“ tais atvejais, kai ši lentelė tikslinama po to, kai paraiška grąžinama pakartotiniam vertinimui)</i>	

Bendrasis reikalavimas / specialusis projektų atrankos kriterijus (toliau – specialusis kriterijus), jo vertinimo aspektai ir paaiškinimai	Bendrojo reikalavimo/ specialiojo kriterijaus detalizavimas	Bendrojo reikalavimo/ specialiojo kriterijaus vertinimas	
		Taip / Ne / Netaikoma / Taip su išlyga	Komentarai
1. Planuojamu finansuoti projektu prisidedama prie bent vieno 2014–2020 metų Europos Sąjungos investicijų veiksmų programos (toliau – veiksmų programa) prioriteto konkretaus uždavinio įgyvendinimo, rezultato pasiekimo ir įgyvendinama bent viena pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą numatoma finansuoti veikla.			
1.1. Projekto tikslai ir uždaviniai atitinka bent vieną veiksmų programos prioriteto konkretų uždavinį ir siekiamą rezultatą.	Laikoma, kad visų projektų tikslai ir uždaviniai atitinka veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 9.4.3 konkretų uždavinį		

	<p>„Padidinti dirbančių žmogiškųjų išteklių konkurencingumą, užtikrinant galimybes prisitaikyti prie ūkio poreikių“ ir siekiamą rezultatą, jei jie atitinka 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašas) 1 priedo 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.</p>		
<p>1.2. Projekto tikslai, uždaviniai ir veiklos atitinka bent vieną iš projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytų veiklų.</p>	<p>Projekto tikslai, uždaviniai ir veiklos turi atitikti Aprašo 10 punkte nurodytą veiklą.</p> <p>Informacijos šaltinis – paraiška finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą (toliau – paraiška).</p>		
<p>1.3. Projektas atitinka kitus su projekto veiklomis susijusius projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.</p>	<p>Projektas turi atitikti kitus su projekto veiklomis susijusius Aprašo 16.2 papunktyje ir 19 punkte nustatytus reikalavimus.</p> <p>Informacijos šaltinis – paraiška, Juridinių asmenų registro ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo</p>		

	ministerijos duomenys.		
2. Projektas atitinka strateginio planavimo dokumentų nuostatas.			
2.1. Projektas atitinka strateginio planavimo dokumentų nuostatas.	Laikoma, kad projektai atitinka nacionalinį strateginio planavimo dokumentą, nurodytą Aprašo 16.1 papunktyje, jei jie atitinka Aprašo 1 priedo 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.		
2.2. Projektu prisidedama prie bent vieno 2009 m. spalio 30 d. Europos Vadovų Tarybos išvados Nr. 15265/09 patvirtintos Europos Sąjungos Baltijos jūros regiono strategijos, atnaujintos Europos Komisijos 2012 m. kovo 23 d. komunikatu Nr. COM (2012) 128 (toliau – ES BJRS), tikslo įgyvendinimo pagal bent vieną ES BJRS veiksmų plane, patvirtintame Europos Komisijos 2015 m. rugsėjo 10 d. sprendimu Nr. SWD(2015)177, numatytą politinę sritį, horizontalųjį veiksmą ar įgyvendinimo pavyzdį.	Netaikoma.		
3. Projektu siekiama aiškių ir realių kiekybinių uždavinių.			
3.1. Projektu prisidedama prie bent vieno projektų finansavimo sąlygų apraše nustatyto veiksmų programos ir (arba) ministerijos priemonių įgyvendinimo plane nurodyto nacionalinio produkto ir (arba) rezultato rodiklio pasiekimo.	Laikoma, kad projektas siekia stebėsenos rodiklių, nurodytų Aprašo 20 punkte, jei projektas atitinka Aprašo 1 priedo 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.		
3.2. Išlaikyta nuosekli vidinė projekto logika, t. y. projekto rezultatai yra projekto veiklų padarinys, projekto veiklos sudaro prielaidas įgyvendinti projekto uždavinius, o pastarieji – pasiekti nustatytą projekto tikslą.	Laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą, jei jie atitinka Aprašo 1 priedo 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.		
3.3. Projekto uždaviniai yra specifiniai (parodo projekto esmę ir charakteristikas), išmatuojami (kiekybiškai išreikšti ir matuojami) ir įvykdomi, aiški veiklų pradžios ir pabaigos data.	Laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą, jei jie atitinka Aprašo 1 priedo 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.		

4. Projektas atitinka horizontaliuosius (darnaus vystymosi bei moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo) principus, projekto įgyvendinimas yra suderinamas su ES konkurencijos politikos nuostatomis.			
4.1. Projekte nėra numatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui:			
4.1.1. aplinkosaugos srityje (aplinkos kokybė ir gamtos išteklių, kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės apsauga, klimato kaita, aplinkos apsauga ir kt.);	Netaikoma. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymu (toliau – Ūkinės veiklos poveikio aplinkai įstatymas), poveikis aplinkai nevertinamas, kadangi vadovaujantis Ūkinės veiklos poveikio aplinkai įstatymu poveikio aplinkai vertinimo objektas yra planuojama ūkinė veikla, kuri dėl savo pobūdžio, masto ar numatomos vietos ypatumų gali daryti reikšmingą poveikį aplinkai, o tokia veikla pagal Aprašą nėra numatoma.		
4.1.2. socialinėje srityje (užimtumas, skurdas ir socialinė atskirtis, visuomenės sveikata, švietimas ir mokslas, kultūros savitumo išsaugojimas, tausojantis vartojimas);	Laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą, jei jie atitinka Aprašo 1 priedo 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.		
4.1.3. ekonomikos srityje (darnus pagrindinių ūkio šakų ir regionų vystymas);	Laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą, jei jie atitinka Aprašo 1 priedo 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.		
4.1.4. teritorijų vystymo srityje (aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimas);	Laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą, jei jie atitinka Aprašo 1 priedo 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.		

4.1.5. informacinės ir žinių visuomenės srityje.	Laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą, jei jie atitinka Aprašo 1 priedo 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.		
4.2. Pasiūlyti konkretūs veiksmai (pademonstruotas proaktyvus požiūris), kurie rodo, kad projektas skatinama darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.	Netaikoma.		
4.3. Projekte nėra numatoma apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principų įgyvendinimui.	Laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą, jei jie atitinka Aprašo 1 priedo 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.		
4.4. Pasiūlyti konkretūs veiksmai, kurie rodo, kad projektu prisidedama prie moterų ir vyrų lygybės principo įgyvendinimo ir (arba) skatinamas nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principo įgyvendinimas.	Netaikoma.		
4.5. Projektas suderinamas su ES konkurencijos politikos nuostatomis: 4.5.1. teikiamas finansavimas neviršija nustatytų <i>de minimis</i> pagalbos ribų ir atitinka reikalavimus, taikomus <i>de minimis</i> pagalbai;	Netaikoma.		

<p>4.5.2. projektas finansuojamas pagal suderintą valstybės pagalbos schemą ar Europos Komisijos sprendimą arba pagal bendrąjį bendrosios išimties reglamentą, laikantis juose nustatytų reikalavimų;</p> <p>4.5.3. projekto finansavimas nereiškia neteisėtos valstybės pagalbos ar <i>de minimis</i> pagalbos suteikimo.</p>	<p>Aprašo 23 punkte nurodyta, kad projektas finansuojamas pagal 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p. 1), laikantis juose nustatytų reikalavimų.</p> <p>Vertinant atitiktį šiam vertinimo aspektui, pildomas Aprašo 3 priedas.</p> <p>Informacijos šaltinis – paraiška.</p> <p>Netaikoma.</p>		
5. Pareiškėjas ir partneris (-iai) organizaciniu požiūriu yra pajėgūs tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą ir atitinka jam (jiems) keliamus reikalavimus.			
<p>5.1. Pareiškėjas ir partneris (-iai) yra juridiniai asmenys, juridinio asmens filialai, atstovybės (toliau – juridinis asmuo) arba fiziniai asmenys, kurie verčiasi ūkine komercine veikla (toliau – fizinis asmuo), kaip nustatyta projektų finansavimo sąlygų apraše.</p>	<p>Informacijos šaltiniai: paraiška, Juridinių asmenų registro duomenys.</p>		
<p>5.2. Pareiškėjas (partneris) atitinka tinkamų pareiškėjų sąrašą, nustatytą projektų finansavimo sąlygų apraše.</p>	<p>Tinkamų pareiškėjų sąrašas yra nurodytas Aprašo 13 ir 14 punktuose.</p> <p>Informacijos šaltiniai: paraiška, Juridinių asmenų registro duomenys, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos duomenys.</p>		

<p>5.3. Pareiškėjas (partneris) turi teisinį pagrindą užsiimti ta veikla (atlikti funkcijas), kuriai pradėti ir (arba) vykdyti, ir (arba) plėtoti skirtas projektas.</p>	<p>Netaikoma.</p>		
<p>5.4. Pareiškėjui ir partneriui (-iams) nėra apribojimų gauti finansavimą:</p> <p>5.4.1. pareiškėjui ir partneriui (-iams), kurie yra juridiniai asmenys, nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos arba jis (jie) nėra likviduojamas (-i), nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (<i>ši nuostata netaikoma biudžetinėms įstaigoms</i>) / pareiškėjui ir partneriui (-iams), kurie yra fiziniai asmenys, nėra iškelta byla dėl bankroto, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos;</p> <p>5.4.2. paraiškos vertinimo metu pareiškėjas ir partneris (-iai) yra įvykdęs (-ę) su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba pagal kitos valstybės teisės aktus, jei pareiškėjas ir partneris (-iai) yra užsienyje registruotas juridinis asmuo (asmenys) ar fizinis (-iai) asmuo (asmenys) yra užsienio pilietis (-čiai) (<i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai</i>);</p> <p>5.4.3. paraiškos vertinimo metu pareiškėjas ir partneris (-iai), kurie yra fiziniai asmenys, arba pareiškėjo ir partnerio (-ių), kurie yra juridiniai asmenys, vadovas, ūkinės bendrijos tikrasis narys (-iai) ar mažosios bendrijos</p>	<p>Informacijos šaltiniai: paraiška, Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos duomenys.</p> <p>Informacijos šaltiniai: Juridinių asmenų registro, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos duomenys.</p> <p>Informacijos šaltinis – paraiška.</p>		

<p>atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (-i) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl pareiškėjo ir partnerio (-ių) per paskutinius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis pagal veikas, nustatytas Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“, 3 priedo „Apribojimų skirti Europos Sąjungos finansinę paramą, 2004–2009 metų Europos ekonominės erdvės ir (ar) Norvegijos finansinių mechanizmų, 2009–2014 metų Europos ekonominės erdvės ir (ar) Norvegijos finansinių mechanizmų, 2007–2012 metų Lietuvos ir Šveicarijos bendradarbiavimo programos finansinę paramą aprašas“ 2 punkte <i>(jei pareiškėjo veikla yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų, ši nuostata nėra taikoma)</i>;</p> <p>5.4.4. paraiškos vertinimo metu pareiškėjui ir partneriui (-iams), jei jie perkėlė gamybinę veiklą valstybėje narėje arba į kitą valstybę narę, nėra taikoma arba nebuvo taikoma išieškojimo procedūra <i>(ši nuostata nėra taikoma viešiesiems juridiniams asmenims)</i>;</p> <p>5.4.5. paraiškos vertinimo metu pareiškėjui ir partneriui (-iams) nėra taikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti ES finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo <i>(ši nuostata nėra taikoma viešiesiems</i></p>	<p>Informacijos šaltinis – paraiška.</p> <p>Informacijos šaltinis – paraiška.</p>		
---	---	--	--

<p><i>juridiniams asmenims);</i></p> <p>5.4.6. paraiškos vertinimo metu pareiškėjui ir partneriui (-iams) nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų (<i>šis apribojimas netaikomas įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų, įstaigoms, kurių veiklai finansuoti yra skiriama 2007–2013 metų ES fondų ar 2014–2020 metų ES struktūrinių fondų techninė parama, Europos investicijų fondui ir Europos investicijų bankui);</i></p> <p>5.4.7. paraiškos vertinimo metu pareiškėjas ir partneris (-iai) Juridinių asmenų registruoti yra pateikę metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (<i>ši nuostata netaikoma, kai pareiškėjas yra fizinis asmuo; ši nuostata taikoma tik tais atvejais, kai finansines ataskaitas būtina rengti pagal įstatymus, taikomus juridiniam asmeniui, užsienio juridiniam asmeniui ar kitai organizacijai).</i></p>	<p>Informacijos šaltinis – paraiška.</p> <p>Informacijos šaltiniai: paraiška, Juridinių asmenų registro duomenys.</p>		
<p>5.5. Pareiškėjas ir partneris (-iai) turi (gali užtikrinti) pakankamus administravimo gebėjimus vykdyti projektą.</p>	<p>Informacijos šaltinis – Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos duomenys.</p>		
<p>5.6. Projekto parengtumas atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.</p>	<p>Netaikoma.</p>		

5.7. Partnerystė projekte yra pagrįsta ir teikia naudą.	Netaikoma.		
6. Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai aiškiai nustatyti ir užtikrinti.			
6.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) įnašas atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus ir yra užtikrintas jo finansavimas.	Pareiškėjo įnašas turi atitikti Aprašo 29 punkte nustatytus reikalavimus. Informacijos šaltinis – paraiška.		
6.2. Užtikrintas netinkamų finansuoti su projektu susijusių išlaidų padengimas.	Netaikoma.		
6.3. Užtikrintas finansinis projekto (veiklų) rezultatų tęstinumas.	Netaikoma.		
7. Užtikrintas efektyvus projektui įgyvendinti reikalingų lėšų panaudojimas.			
7.1. Projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimas pagrįstas sąnaudų ir naudos analizės rezultatais: 7.1.1. projekto įgyvendinimo alternatyvoms įvertinti naudojamos pajamų, sąnaudų, finansavimo šaltinių, sukuriamos naudos ir kitos prielaidos yra pagrįstos; 7.1.2. projekto įgyvendinimo alternatyvoms įvertinti naudojamas vienodas pagrįstos trukmės analizės laikotarpis; 7.1.3. projekto įgyvendinimo alternatyvoms įvertinti naudojama vienoda pagrįsto dydžio diskonto norma; 7.1.4. optimali projekto įgyvendinimo alternatyva pasirinkta pagal projekto įgyvendinimo alternatyvų finansinių ir (arba) ekonominių rodiklių (grynosios dabartinės vertės, vidinės gražos normos, naudos ir sąnaudų santykio) reikšmes; 7.1.5. pasirinktai projekto įgyvendinimo alternatyvai realizuoti nėra žinomų teisinių, techninių ir socialinių apribojimų.	Netaikoma.		
7.2. Projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimas pagrįstas sąnaudų efektyvumo rodikliu.	Netaikoma.		

7.3. Įvertintos pagrindinės projekto rizikos ir suplanuotos rizikų valdymo priemonės bei joms įgyvendinti reikalingi ištekliai.	Laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą, jei jie atitinka Aprašo 1 priedo 1.2, 1.3 ir 6.1 papunkčiuose nurodytus bendruosius reikalavimus.		
7.4. Numatytos projekto veiklos atitinka tinkamoms finansuoti veikloms ir jų apimtims nustatytus reikalavimus. Išlaidos atitinka nustatytus reikalavimus ir yra būtinos projektams įgyvendinti. Veiklos ir išlaidos suplanuotos efektyviai ir pagrįstai, įvertinus ir iki paraiškos pateikimo pradėtas ar įvykdytas viešųjų pirkimų procedūras. Vertinant pareiškėjo ir partnerio (-ių) įgyvendintus ir (arba) įgyvendinamus projektus toms pačioms veikloms ir išlaidoms finansavimas nėra skiriamas pakartotinai.	<p>Projekte nurodytos išlaidos atitinka Aprašo 27 punkte nustatytus apribojimus. Taip pat būtina įvertinti projekto riziką, susijusią su dvigubu finansavimu, tai yra vertinant pareiškėjo įgyvendintus ir (arba) įgyvendinamus projektus būtina įsitikinti, kad toms pačioms veikloms ir išlaidoms finansavimas nebus skiriamas pakartotinai, kaip nustatyta Aprašo 58 punkte.</p> <p>Informacijos šaltinis – paraiška.</p>		
7.5. Pareiškėjas gali įgyvendinti projekto tikslus, veiklas, uždavinius ir pasiekti rezultatus per projekto įgyvendinimo laikotarpį; projekto įgyvendinimo trukmė, vieta atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.	<p>Projekto įgyvendinimo trukmė/terminas ir vieta turi atitikti Aprašo 4.6 papunktyje, 17 ir 18 punktuose nustatytus reikalavimus.</p> <p>Informacijos šaltinis – paraiška.</p>		
7.6. Projektas atitinka kryžminio finansavimo reikalavimus.	Netaikoma.		
7.7. Teisingai pritaikyta fiksuotoji projekto išlaidų norma, fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai, fiksuotosios projekto išlaidų sumos ir (ar) apdovanojimai.	Fiksuotieji projekto įkainiai turi atitikti Aprašo 31 punkte ir Aprašo 2 priede nustatytus reikalavimus.		

<p>7.8. Paraiškoje teisingai nurodyta projekto kategorija, iš projekto planuojamos gauti pajamos (taip pat ir grynosios pajamos) teisingai apskaičiuotos ir teisingai nustatytas projektui reikiamo finansavimo dydis, atsižvelgiant į tai, ar įgyvendinant projektą:</p> <ul style="list-style-type: none"> – negaunama pajamų; – gaunama pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto; – gaunama pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti. 	Netaikoma.		
8. Projekto veiklos vykdomos veiksmų programos įgyvendinimo teritorijoje.			
<p>8.1. Projekto veiklos vykdomos Lietuvos Respublikoje arba ne Lietuvos Respublikoje, bet jas vykdant sukurti produktai, gauti rezultatai ir nauda (ar jų dalis, proporcinga Lietuvos Respublikos finansiniam įnašui) atitenka Lietuvos Respublikai ir projektas atitinka bent vieną iš šių sąlygų:</p> <p>a) iš ERPF ir SF bendrai finansuojamo projekto veiklų, vykdomų ne Lietuvos Respublikoje, bet ES teritorijoje, išlaidos neviršija procento, nustatyto projektų finansavimo sąlygų apraše; arba pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą vykdomos reprezentacijai skirtos veiklos;</p> <p>b) iš ESF bendrai finansuojamo projekto veiklos vykdomos:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ES teritorijoje; – ne ES teritorijoje, bet tokių veiklų išlaidos neviršija procento, nustatyto projektų finansavimo sąlygų apraše; <p>c) vykdomos techninės paramos projektų veiklos.</p>	<p>Projekto veiklų vykdymo teritorija turi atitikti Aprašo 18 punkte nustatytus reikalavimus.</p> <p>Informacijos šaltinis – paraiška.</p>		

GALUTINĖ PROJEKTO ATITIKTIES BENDRIESIEMS REIKALAVIMAMS VERTINIMO IŠVADA:**1) Paraiška įvertinta teigiamai pagal visus bendruosius reikalavimus ir specialiuosius kriterijus:**

Taip Ne Taip su išlyga

Komentarai: _____

2) Pareiškėjas nebandė gauti konfidencialios informacijos arba daryti poveikio vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio paraiškų vertinimo arba atrankos proceso metu:

Taip, nebandė

Ne, bandė

Komentarai: _____

(Privaloma pildyti tik atsakius „Ne, bandė“, t. y. nurodomos faktinės aplinkybės.)

(paraiškos vertinimą atlikusios institucijos atsakingo asmens pareigų pavadinimas)

(data)

(vardas ir pavardė, parašas, jei pildoma spausdinta versija)

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo
2 priedas

METODINIAI NURODYMAI DĖL FIKSUOTŲJŲ ĮKAINIŲ TAIKYMO

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašą (toliau – Aprašas) taikomi fiksuotieji įkainiai, kurių taikymo sąlygos nustatytos atsižvelgiant į Profesinio mokymo lėšų skaičiavimo vienam mokiniui, kuris mokosi pagal formaliojo profesinio mokymo programą, metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. gruodžio 8 d. nutarimu Nr. 1320 „Dėl Profesinio mokymo lėšų skaičiavimo vienam mokiniui, kuris mokosi pagal formaliojo profesinio mokymo programą, metodikos patvirtinimo“, Profesinio mokymo lėšų, tenkančių vieno mokinio vienai valandai, 2016 metams, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. V-1332 „Dėl Profesinio mokymo lėšų, tenkančių vieno mokinio, kuris mokosi pagal formaliojo profesinio mokymo programą, vienai valandai, 2016 metams patvirtinimo“, ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. birželio 22 d. nutarimu Nr. 644 „Dėl minimaliojo darbo užmokesčio“ analizę (toliau – teisės aktų analizė).

2. Teisės aktų analizė – vienos valandos vieno mokomo darbuotojo mokymo išlaidų nustatymo pagrindimas – skelbiami Europos Sąjungos struktūrinių fondų svetainėje <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/supaprastinto-islaidu-apmokejimo-tyrimai>.

II SKYRIUS TINKAMOS FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDOS

3. Tinkamomis finansuoti projekto išlaidomis laikomos projekto vykdytojo darbuotojo mokymų išlaidos – išlaidos mokymų teikėjams ir mokomų darbuotojų dalies darbo užmokesčio išlaidos už darbo valandas, kurias jie dalyvavo mokymuose.

4. Tinkamos finansuoti projekto išlaidos apskaičiuojamos ir apmokamos taikant fiksuotąjį vienos valandos vieno mokomo darbuotojo įkainį (toliau – fiksuotasis įkainis, FI), vienam projekto vykdytojo mokomam darbuotojui už vieną mokymosi valandą.

5. Kiekvieną kartą, baigusi paraiškos finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus vertinimą, kaip nustatyta Aprašo 53 punkte, UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS“ priima sprendimą dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio (toliau – Sprendimas), kuriame nurodo didžiausią galimą kompensuoti lėšų sumą, kaip nurodyta Aprašo 27 punkte, fiksuotąjį įkainį, nustatytą teisės aktų analizėje, ir pareiškėjui taikomą didžiausią galimą projekto finansuojamąją dalį pagal Aprašo 28 punkto nuostatas.

6. Sprendime nurodytas fiksuotasis įkainis yra galutinis ir negali keistis projekto įgyvendinimo metu.

7. Projekto vykdytojo darbuotojų mokymų išlaidos projekte bus apmokamos tik pagal Sprendime nurodytą fiksuotojo įkainio dydį (projekto vykdytojui už išlaidas, kurioms nustatyti fiksuotieji įkainiai, nebus kompensuojama pagal faktines išlaidas, pateikus išlaidų pagrindimo ir mokėjimo įrodymo dokumentus).

8. Jeigu projekto vykdytojo faktiškai padarytos išlaidos, kurioms taikomas fiksuotasis įkainis, yra didesnės negu kompensuojama išlaidų suma, apskaičiuota pagal Sprendime nustatytą fiksuotąjį įkainį, faktiškai padarytų išlaidų ir išlaidų, apskaičiuotų pagal nustatytą fiksuotąjį įkainį, skirtumą sumoka projekto vykdytojas.

9. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad projekto vykdytojo darbuotojas (darbuotojai) yra baigęs (baigę) mokymus, kuriuos vykdė mokymų teikėjas, ir mokėsi tam tikrą valandų skaičių, yra Lietuvos Respublikos ūkio ministro įsakymu įgalios įstaigos teikiamos mėnesinės ataskaitos apie projekto vykdytojo darbuotojų baigtus mokymus, už kuriuos sumokėta, ir mokymosi valandų skaičių.

10. Vieno darbuotojo mokymo tinkamų finansuoti projekto išlaidų kompensuojama dalis yra nustatoma dauginant FĮ, nurodytą Sprendime, iš darbuotojo mokymosi valandų skaičiaus ir pareiškėjui taikomos didžiausios galimos projekto finansuojamosios dalies, nurodytos Sprendime. Pavyzdžiui: projekto vykdytojui, kuris yra labai maža įmonė, sumokėjus už projekto vykdytojo darbuotojo baigtus 25 valandų trukmės mokymus, kurių metu darbuotojas mokėsi 20 valandų (nes nedalyvavo mokymuose 5 valandas), projekto vykdytojui bus kompensuojama X Eur (FĮ Eur x 20 val. x 70 proc.) mokymo išlaidų Aprašo 33 punkte nustatyta tvarka; projekto vykdytojui, kuris yra didelė įmonė, sumokėjus už projekto vykdytojo neįgalaus darbuotojo baigtus 20 valandų trukmės mokymus, kurių metu neįgalus darbuotojas mokėsi 20 valandų, projekto vykdytojui bus kompensuojama X Eur (FĮ Eur x 20 val. x (50+10) proc.) mokymo išlaidų Aprašo 33 punkte nustatyta tvarka; projekto vykdytojui, kuris yra didelė įmonė, sumokėjus už projekto vykdytojo darbuotojo baigtus 22 valandų trukmės mokymus, kurių metu darbuotojas mokėsi 20 valandų (nes nedalyvavo mokymuose 2 valandas), projekto vykdytojui bus kompensuojama X Eur (FĮ Eur x 20 val. x 50 proc.) mokymo išlaidų Aprašo 33 punkte nustatyta tvarka.

III SKYRIUS FIKSUOTASIS ĮKAINIS

11. FĮ dydis ir taikymo nuostatos nurodytos teisės aktų analizėje.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Pasikeitus Metodinių nurodymų dėl fiksuotųjų įkainių taikymo 1 punkte nurodytiems teisės aktams, fiksuotieji įkainiai perskaičiuojami. Perskaičiuoti fiksuotieji įkainiai taikomi dotacijų sutartims, kurios sudaromos po perskaičiuotų fiksuotųjų įkainių įsigaliojimo.

13. Atsiskaitymas pagal fiksuotuosius įkainius administruojamas vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“, VI skyriaus trisdešimt penktuoju skirsniu.

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo 3 priedas

PROJEKTŲ ATITIKTIES VALSTYBĖS PAGALBOS TAISYKLĖMS PATIKROS LAPAS

1. Priemonės teisinis pagrindas						
2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p. 1) (toliau – Reglamentas)						
2. Duomenys apie paraišką / projektą						
Paraiškos / projekto kodas						
Pareiškėjo / projekto vykdytojo pavadinimas						
Projekto pavadinimas		<i>Įmonės darbuotojų mokymasis</i>				
3. Paraiškos / projekto patikra dėl atitikties Reglamentui						
Eil. Nr.	Klausimai	Rezultatas		Pastabos		
3.1.	Kokiai kategorijai priskiriamas pareiškėjas?					
	– labai maža įmonė	<input type="checkbox"/>	Taip			
	– maža įmonė	<input type="checkbox"/>	Taip			
	– vidutinė įmonė	<input type="checkbox"/>	Taip			
	– didelė įmonė	<input type="checkbox"/>	Taip			
3.2.	Ar teikiama pagalba atitinka Reglamento 1 straipsnio 2 dalies nuostatas?	<input type="checkbox"/>	Taip	<input type="checkbox"/>	Ne	
3.3.	Ar teikiama pagalba atitinka Reglamento 1 straipsnio 3 dalies nuostatas?	X	Taip	<input type="checkbox"/>	Ne	Remiantis 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų

				<p>programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašas) 23 punktu laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą.</p>
3.4.	Ar teikiama pagalba atitinka Reglamento 1 straipsnio 4 dalies nuostatas?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
3.5.	Ar pagalba nėra teikiama sunkumų patiriančiai įmonei (taip, kaip apibrėžta Reglamento 2 straipsnio 18 punkte)?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
3.6.	Ar teikiama pagalba atitinka Reglamento 4 straipsnio 1 dalies n punkto nuostatas?	<input checked="" type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	Remiantis Aprašo 27 punktu laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą.
3.7.	Ar teikiama pagalba atitinka Reglamento 4 straipsnio 2 dalies nuostatas?	<input checked="" type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	Remiantis Aprašo 27 punktu laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą.
3.8.	Ar yra pagrįstas pagalbos skatinamasis poveikis pagal Reglamento 6 straipsnio 2 dalį?	<input checked="" type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	Remiantis paraiška finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai

				finansuojamą projektą (toliau – paraiška) (Aprašo 4 priedas) laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą.
3.9.	Ar yra laikomasi pagalbos sumavimo reikalavimų, nustatytų Reglamento 8 straipsnyje?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
3.10.	Ar pagalba nėra teikiama mokymui, kuris vykdomas laikantis nacionalinių privalomųjų mokymo standartų (taip, kaip nurodyta Reglamento 31 straipsnio 2 dalyje)?	<input checked="" type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	Remiantis paraiška (Aprašo 4 priedas) laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą.
3.11.	Ar pagalbos yra prašoma tinkamoms finansuoti išlaidoms, kurios pagal Reglamento 31 straipsnio 3 dalį yra:			Laikoma, kad visi projektai atitinka šį reikalavimą, kadangi pagalba teikiama – mokymų išlaidos kompensuojamos, remiantis fiksuotuoju įkainiu, nurodytu Aprašo 2 priede.
	– išlaidos mokytojams už valandas, kurias mokytojai dalyvauja mokyme?	<input checked="" type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
	– išlaidos mokomiems darbuotojams už valandas, kurias mokomi asmenys dalyvauja mokyme?	<input checked="" type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
3.12.	Ar pagalbos intensyvumas atitinka Reglamento 31 straipsnio 4 dalies nuostatas?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
3.13.	Ar pagalba teikiama remiantis Reglamento 31 straipsnio 1 dalies nuostatomis?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	

(projekto vertintojas)

(parašas)

(data)

Patikros peržiūra:

- Vertintojo išvadai pritarti
- Vertintojo išvadai nepritarti

Pastabos: _____

(skyriaus vadovas)

(parašas)

(data)

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo 4 priedas

(Paraiškos finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą forma)



**PARAIŠKA
FINANSUOTI IŠ EUROPOS SAJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ BENDRAI FINANSUOJAMĄ PROJEKTĄ**

(pildymo data)

(patikslinimo data)

(pildymo vieta)

1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ

1.1. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas	NR. 09.4.3-IVG-T-813 „KOMPETENCIJŲ VAUČERIS“
1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris	<i>01</i>
1.3. Projekto pavadinimas	<i>Įmonės darbuotojų mokymasis</i>

2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS

Pareiškėjo rekvizitai:	
2.1. Pareiškėjo pavadinimas/vardas, pavardė	<i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens visas pavadinimas (pagal juridinio asmens registravimo pažymėjimą). Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip įrašyta juridinio asmens registravimo pažymėjime (pvz.: UAB „Rangovas“, VĮ „Tinklai“). Galimas simbolių skaičius – 140. Nurodyti privaloma.</i>
2.2. Pareiškėjo kodas	<i>Nurodomas juridinio asmens kodas pagal galiojantį juridinio asmens registravimo pažymėjimą. Galimas simbolių skaičius – nuo 5 iki 15. Įvedus mažiau nei 5 simbolius, rodomas klaidos pranešimas. <input type="checkbox"/> Pareiškėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo Pažymima, jeigu pareiškėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo. Jeigu pareiškėjas yra Lietuvoje registruotas juridinis asmuo, žymėti nereikia.</i>
Adresas:	
2.3. Gatvė	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso, skirto susirašinėti, gatvės pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 100. Nurodyti privaloma.</i>
2.4. Namų numeris	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso, skirto susirašinėti, namo eilės ir buto numeris (jei taikoma). Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</i>
2.5. Pašto kodas	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso, skirto susirašinėti, pašto kodas (pvz., 02134). Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</i>
2.6. Miestas / rajonas	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso, skirto susirašinėti, miesto ar rajono pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 100. Nurodyti privaloma.</i>
2.7. Šalis	<i>Jei pareiškėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo, nurodomas šalies, kurioje įregistruotas pareiškėjas, pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 100. Jei paraiškos formos 2.2 papunktyje pažymėta, kad pareiškėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo, nurodyti privaloma.</i>

2.8. Telefono numeris	<i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: (8 5) 216 2222, (8 6) 111 0977. Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.</i>
2.9. El. pašto adresas	<i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens elektroninio pašto adresas (pvz.: info@rangovas.lt arba info@tinklai.lt ir pan.). Galimas simbolių skaičius – 50. Nurodyti privaloma.</i>
Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens:	
2.10. Vardas, pavardė	<i>Nurodomas paraišką teikiančios organizacijos vadovo ar jo vardu įgalioto asmens vardas ir pavardė. Galimas simbolių skaičius – 70. Nurodyti privaloma.</i>
2.11. Pareigos	<i>Nurodomos paraišką teikiančios organizacijos vadovo ar jo vardu paraišką teikti įgalioto asmens pareigos (pvz.: generalinis direktorius; direktorius ir pan.). Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.</i>
Už paraišką atsakingas asmuo:	
2.12. Vardas, pavardė	<i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens vardas ir pavardė. Už paraišką atsakingas asmuo gali būti ir organizacijos vadovas, jeigu jis tiesiogiai susijęs su projekto rengimu ir galės atsakyti į klausimus, susijusius su projekto rengimu ir teikimu vertinti. Galimas simbolių skaičius – 70. Nurodyti privaloma.</i>
2.13. Pareigos	<i>Nurodomos už paraišką atsakingo asmens pareigos. Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.</i>
2.14. Telefono numeris	<i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: (8 5) 216 2222, (8 6) 111 0977. Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.</i>

2.15. El. pašto adresas	<i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens vienas elektroninio pašto adresas. Galimas simbolių skaičius – 50. Nurodyti privaloma.</i>
--------------------------------	--

3. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS)

3.1. Ar projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais)?	<input type="checkbox"/> Taip <input checked="" type="checkbox"/> Ne
--	---

4. PROJEKTO VEIKLOS TERITORIJA

4.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų

Apskritis	Savivaldybė	Seniūnijų grupė (-s)
<p><i>Nurodoma apskritis, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų (nurodoma apskritis, kurioje registruotas pareiškėjas).</i></p> <p><i>Paspaudus apskrities įvedimo lauko dešiniajame šone esančią rodyklę, išsiskleis pasirinkimo sąrašas. Iš sąrašo pasirenkamas apskrities pavadinimas. Jeigu sudėtinga nustatyti apskritį, kuriai tenka didžioji dalis lėšų, ji gali būti nurodoma pagal pareiškėjo veiklos vykdymo adresą.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>	<p><i>Nurodomas savivaldybės, kurioje planuojama vykdyti pagrindines projekto veiklas, pavadinimas (nurodoma savivaldybė, kurioje registruotas pareiškėjas). Turi būti nurodoma tik viena savivaldybė.</i></p> <p><i>Jeigu projektas įgyvendinamas keliose savivaldybėse, nurodoma projekto savivaldybė, kuriai tenka didžiausia lėšų ir veiklų dalis. Didžiausia dalis skaičiuojama pagal skiriamų lėšų dydį. Jeigu sudėtinga nustatyti savivaldybę, kuriai tenka didžioji dalis lėšų, ji gali būti nurodoma pagal pareiškėjo veiklos vykdymo adresą.</i></p> <p><i>Paspaudus ant apskrities įvedimo lauko, savivaldybės įvedimo lauko dešiniajame šone atsiras rodyklė. Paspaudus ją, išsiskleis pasirinkimo sąrašas. Iš sąrašo pasirenkamas savivaldybės pavadinimas.</i></p> <p><i>Parinkus arba pakeitus apskritį ir nenurodžius jai priklausančios savivaldybės, rodomas klaidos pranešimas.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>	<p><i>Jei skiltyje „Savivaldybė“ pasirenkama viena iš šių savivaldybių: Jonavos r. sav., Kauno r. sav., Marijampolės sav., Mažeikių r. sav., Plungės r. sav., Šilutės r. sav., Tauragės r. sav., Telšių r. sav., Utenos r. sav. arba Vilniaus r. sav., tuomet skiltyje „Seniūnija“ pareiškėjas pažymi seniūnijos (-ų), kurioje (-iose) planuoja vykdyti pagrindines projekto veiklas, grupę, o jeigu tokios (-ių) seniūnijos (-ų) pasirinkimų sąrašė nėra, iš sąrašo pasirenkama reikšmė „Kita seniūnija“.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma, jeigu pasirenkama viena iš nurodytų savivaldybių.</i></p>

4.2. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka dalis projekto lėšų (*Šis papunktis nežymimas, jei projektas įgyvendinamas vienoje savivaldybėje*)

Visos savivaldybės	<i>Šis punktas žymimas, jei didžioji projekto lėšų dalis tenka bendrai visoms Lietuvos Respublikos savivaldybėms. Pažymėjus „Visos savivaldybės“, savivaldybių sąraše negalima pažymėti konkrečių savivaldybių – pažymėjus bent vieną, rodomas klaidos pranešimas.</i>
Nurodytos savivaldybės:	<p><i>Šiame lauke pažymimos pasirinktos savivaldybės (pasirenkama iš sąrašo). Galima pasirinkti daugiau nei vieną savivaldybę:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Akmenės rajono Alytaus miesto Alytaus rajono Anykščių rajono Birštono Biržų rajono Druskininkų Elektrėnų Ignalinos rajono Jonavos rajono Joniškio rajono Jurbarko rajono Kaišiadorių rajono Kalvarijos Kauno miesto Kauno rajono Kazlų Rūdos Kėdainių rajono Kelmės rajono Klaipėdos miesto Klaipėdos rajono Kretingos rajono Kupiškio rajono

	Lazdijų rajono Marijampolės Mažeikių rajono Molėtų rajono Neringos miesto Pagėgių Pakruojo rajono Palangos miesto Panevėžio miesto Panevėžio rajono Pasvalio rajono Plungės rajono Prienų rajono Radviliškio rajono Raseinių rajono Rietavo Rokiškio rajono Skuodo rajono Šakių rajono Šalčininkų rajono Šiaulių miesto Šiaulių rajono Šilalės rajono Šilutės rajono Širvintų rajono Švenčionių rajono Tauragės rajono Telšių rajono Trakų rajono Ukmergės rajono Utenos rajono Varėnos rajono
--	---

	Vilkaviškio rajono Vilniaus miesto Vilniaus rajono Visagino miesto Zarasų rajono
--	--

4.3. Projekto įgyvendinimo vieta	<i>4.3 papunktis nežymimas, kadangi atsižvelgiant į 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašas) 18 punktą projektas įgyvendinamas tik Lietuvos Respublikoje.</i>
---	---

5. PROJEKTO APRAŠYMAS

(Šis punktas nepildomas, nes projekto poreikis, pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas bei projekto santrauka (skelbiama viešai) nustatyti visiems priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektams)

5.1. Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas

Kintanti ekonomika ir nuolat atsinaujinančios technologijos sudaro tokias sąlygas, kad retas darbuotojas gali konkurencingai dirbti turėdamas vien tik kadaise įgytą kvalifikaciją, jos netobulindamas ir neatnaujindamas žinių bei įgūdžių. Siekiant didinti Lietuvos Respublikos konkurencingumą, būtina užtikrinti nuolatinį darbuotojų kvalifikacijos lygio palaikymą, jų profesinį mobilumą ir gebėjimą sparčiai persiorientuoti į kito ūkio sektoriaus veiklas.

Dalyvavimas projekte leis įmonės darbuotojams kelti savo kvalifikaciją ir sudarys sąlygas geriau prisitaikyti prie nuolatos kintančių darbo rinkos reikalavimų.

Tikėtina, kad dirbančiųjų kvalifikacijos tobulinimas teigiamai atsilieps darbo našumui ir šalies ūkio konkurencingumui.

Dalyvavimu projekte bus siekiama užtikrinti nuolatinį įmonės darbuotojų kvalifikacijos lygio palaikymą, jų profesinį mobilumą įmonės viduje, o įmonei plečiantis arba keičiant vykdomą veiklą – gebėjimą sparčiai persiorientuoti į kito ūkio sektoriaus veiklas.

5.2. Projekto santrauka (skelbiama viešai)

Projektu bus siekiama sudaryti įmonės darbuotojams mokymosi galimybes ir sąlygas geresniam darbo jėgos prisitaikymui prie nuolatos kintančių darbo rinkos reikalavimų. Taip pat dalyvavimas projekte leis įmonei be didesnės administracinės naštos gauti paramą darbuotojų mokymui tuo metu, kai jos reikia, ir ta apimtimi, kuri yra reikalinga.

5.3. Projekto vykdytojo pajėgumas įgyvendinti projektą ir projekto valdymo aprašymas.

Partnerių pasirinkimo pagrindumas

(Netaikoma)

5.4. Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas

(Netaikoma)

Eil. Nr.	Rizikos pavadinimas	Rizikos detalizavimas	Priemonės rizikai valdyti
11.	<i>(Netaikoma)</i>	<i>(Netaikoma)</i>	<i>(Netaikoma)</i>
(...)	(...)	(...)	(...)

5.5. Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

(Netaikoma)

6. PROJEKTO LOGINIS PAGRINDIMAS (NETAIKOMA)

7. PROJEKTO BIUDŽETAS (NETAIKOMA)

8. PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO GRAFIKAS (NETAIKOMA)

9. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS IR ĮVYKDYTUS PIRKIMUS IKI PARAIŠKOS PATEIKIMO (NETAIKOMA)

10. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PAJAMAS (NETAIKOMA)

11. PROJEKTO TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ FINANSAVIMO ŠALTINIAI (NETAIKOMA)

12. TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMŲ NEATITINKANČIŲ IŠLAIDŲ DETALIZAVIMAS (NETAIKOMA)

13. STEBĖSENOS RODIKLIAI (NETAIKOMA)

14. PROJEKTO ATTIKTIS HORIZONTALIESIEMS PRINCIPAMS

14.1. Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų laikymasis

Horizontalieji principai – darnus vystymasis, moterų ir vyrų lygybė, nediskriminavimas dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos (toliau – nediskriminavimas).

Žymima tuo atveju, jei projektas nepažeidžia horizontaliųjų principų.

Galimas simbolių skaičius – 1. Nurodyti privaloma.

14.2. Ar projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo?

Netaikoma.

15. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ (Netaikoma)

16. NUMATOMA PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO PRADŽIA	<i>Remiantis Aprašo 49 punktu įrašoma data – 30 dienų po paraiškos pateikimo datos, pvz., jei paraiškos pateikimo data yra 2016-08-16, tai numatoma projekto veiklų įgyvendinimo pradžia nurodoma 2016-09-15. Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</i>
--	---

17. NUMATOMA PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO PABAIGA	<i>Remiantis Aprašo 4.6 papunkčiu įrašoma data – 12 mėnesių po projekto veiklų įgyvendinimo pradžios datos, pvz.; jei projekto veiklų įgyvendinimo pradžios data yra 2016-09-15, tai numatoma projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga nurodoma 2017-09-15. Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</i>
--	---

18. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO KREDITO ĮSTAIGOJE ATIDARYTĄ SĄSKAITĄ (NETAIKOMA)

19. KITI KLAUSIMAI

Eil. Nr.	Klausimo pavadinimas	Atsakymas į klausimą
19.1.	Įmonės draudėjo kodas	<i>Nurodyti privaloma</i>
19.2.	Įmonės ekonominės veiklos kodas	<i>Nurodyti privaloma</i>

20. PARAIŠKOS PRIEDŲ SĄRAŠAS

(Pareiškėjas lentelėje įrašo priedus, kuriuos privalo pateikti pagal Aprašą. Prie kiekvieno lentelėje nurodyto priedo pavadinimo 3 skiltyje pažymi „Teikiama“, jeigu toks priedas yra privalomas teikti pagal Aprašo 40 punkto reikalavimus ir pareiškėjas jį teikia. Lentelės pabaigoje įrašomi kiti priedai, jei Apraše nurodyta juos pateikti. Visos paraiškos priedų formos skelbiamos Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt.)

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas	Žymima, jeigu teikiama	Lapų skaičius
20.1.	Partnerio deklaracija	<i>Neteikiama</i>	

20.2.	Informacija apie iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas	<i>Neteikiama</i>	
20.3.	Informacija apie iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamiems projektams suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus „de minimis“ pagalbą)	<i>Teikti privaloma pagal Aprašo 40.1 papunktį.</i>	
20.4.	Informacija apie aplinkosauginius reikalavimus	<i>Neteikiama</i>	
20.5.	Klausimynas apie pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tinkamumą finansuoti iš ES struktūrinių fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų	<i>Neteikiama</i>	
20.6.	Projekto biudžeto paskirstymas pagal pareiškėjus ir partnerius	<i>Neteikiama</i>	
20.7.	Investicijų projektas	<i>Neteikiama</i>	
20.8.	Didelės apimties projekto paraiškos priedai	<i>Neteikiama</i>	
20.9.	Pažyma apie pareiškėjo atsiskaitomąją sąskaitą	<i>Teikti privaloma pagal Aprašo 40.2 papunktį.</i>	
20.10.	Igaliojimas	<i>Teikti privaloma tik jeigu paraiškos ir projekto dokumentus pasirašo ne juridinio asmens, valstybės arba savivaldybės įmonės vadovas pagal Aprašo 40.3 papunktį.</i>	
20.11.	Darbuotojo neįgalumo pažymėjimo kopija	<i>Teikti privaloma, jei pareiškėjas prašo kompensuoti neįgalaus darbuotojo dalį mokymo išlaidų pagal Aprašo 40.4 papunktį.</i>	
20.12.	Smulčiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija	<i>Teikti privaloma pagal Aprašo 40.5 papunktį.</i>	

20.13.	Valstybės pagalbos gavėjams taikomų reikalavimų atitikimą patvirtinantis klausimynas pagal 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius	<i>Teikti privaloma pagal Aprašo 40.6 papunktį.</i>	
20.14.	Dotacijos sutartis (2 egzemplioriai)	<i>Teikti privaloma pagal Aprašo 40.7 papunktį.</i>	
20.15.	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritorinio skyriaus išduota pažyma.	<i>Teikti neprivaloma. Teikiama remiantis Aprašo 40.8 papunkčiu.</i>	
20.16.	Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduota pažyma.	<i>Teikti neprivaloma. Teikiama remiantis Aprašo 40.9 papunkčiu.</i>	
20.17.	Prašymas dėl darbuotojo dalyvavimo projekto veiklose. Pareiškėjo darbuotojo sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo. Projekto dalyvio apklausos anketa.	<i>Teikti privaloma pagal Aprašo 40.10 papunktį.</i>	

21. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
2. Prašomas finansavimas yra minimali projektui įgyvendinti reikalinga lėšų suma.
3. Esu susipažinęs (-usi) su projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Apraše. Jeigu keičiant Aprašą bus nustatyta naujų reikalavimų ir sąlygų, sutinku jų laikytis.
4. Man žinoma, kad projektas, kuriam finansuoti teikiama ši paraiška, bus vykdomas iš 2014–2020 metų ES struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.
5. Įsipareigoju per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą terminą pateikti jai reikiamą informaciją ir (arba) atlikti Lietuvos Respublikos ir ES atsakingų institucijų nurodytus veiksmus, vykdomus dėl Apraše nurodytų ir kitų Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktų, reglamentuojančių veiksmų programos įgyvendinimą, nuostatų taikymo.
6. Aš arba mano atstovaujamas pareiškėjas esu (yra) įvykdęs (įvykdžiusi) su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba, jei pareiškėjas yra užsienyje įregistruotas juridinis asmuo arba užsienio pilietis, pagal

atitinkamos užsienio valstybės teisės aktus (*ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai*).

7. Aš arba mano atstovaujamo pareiškėjo vadovas, ūkinės bendrijos tikrasis (-ieji) narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas, turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (-i) asmuo (asmens), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturiu (-i) neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl pareiškėjo per paskutinius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis pagal veikas, nustatytas Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“, 3 priedo „Apribojimų skirti Europos Sąjungos finansinę paramą, 2004–2009 metų Europos ekonominės erdvės ir (ar) Norvegijos finansinių mechanizmų, 2009–2014 metų Europos ekonominės erdvės ir (ar) Norvegijos finansinių mechanizmų, 2007–2012 metų Lietuvos ir Šveicarijos bendradarbiavimo programos finansinę paramą aprašas“ 2 punkte (*jei pareiškėjo veikla yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, ši nuostata jam nėra taikoma*).

8. Mano atstovaujama pareiškėjui, kuris yra perkėlęs gamybinę veiklą valstybėje narėje arba į kitą valstybę narę, netaikoma arba nebuvo taikoma išieškojimo procedūra.

9. Man arba mano atstovaujama pareiškėjui netaikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti ES finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo.

10. Mano atstovaujama pareiškėjui nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos arba jis nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (*ši nuostata netaikoma biudžetinėms įstaigoms*); man, kaip fiziniam asmeniui, arba mano atstovaujama pareiškėjui, kuris yra fizinis asmuo, nėra iškelta byla dėl bankroto, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos.

11. Man arba mano atstovaujama pareiškėjui nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų (*šis apribojimas netaikomas įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, įstaigoms, kurių veiklai finansuoti yra skiriama 2007–2013 metų ES fondų ar 2014–2020 metų ES struktūrinių fondų techninė parama, Europos investicijų fondui ir Europos investicijų bankui*).

12. Mano atstovaujamas pareiškėjas paraiškos vertinimo metu Juridinių asmenų registruui yra pateikęs metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (*ši nuostata taikoma tais atvejais, kai finansines ataskaitas būtina rengti pagal įstatymus, taikomus juridiniam asmeniui, užsienio juridiniam asmeniui ar kitai organizacijai arba jų filialui; šis deklaracijos punktas netaikomas tuo atveju, kai pareiškėjas yra fizinis asmuo*).

13. Jeigu projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais) ir jeigu įgyvendinant projektą bus patiriamos pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) išlaidos, kurios yra tinkamos finansuoti iš ES struktūrinių fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų, patvirtinu, kad jungtinės

veiklos sutartimis ar kitais būdais užtikrinsiu, kad įgyvendinant projektą numatomos įsigyti prekės, paslaugos ar darbai bus skirti partnerio ne ekonominei veiklai ir Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20–26, 29, 33 straipsniuose nustatytoms veiklos rūšims (*ši nuostata nėra taikoma užsienyje registruotiems juridiniams asmenims*).

14. Man arba mano atstovaujama pareiškėjui yra žinoma, kad užsienyje sumokėto Lietuvos Respublikos apmokestinamojo asmens PVM negalima susigražinti pasinaudojus Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Elektroninių prašymų priėmimo sistema (EPRIS), o susigražinus PVM reikia nedelsiant apie tai informuoti įgyvendinančiąją instituciją.

15. Mano arba mano atstovaujamo pareiškėjo, kaip ūkinę komercinę veiklą vykdančių fizinių asmenų, ar mano, kaip pareiškėjo vadovo ar įgalioto asmens, privatus interesai yra suderinti su visuomenės viešaisiais interesais.

16. Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų (darnaus vystymosi, moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo) laikymasis.

17. Man nežinomos kitos šioje deklaracijoje nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas 2014–2020 metų struktūrinių fondų lėšų finansavimo laikotarpiu.

18. Sutinku užtikrinti paraiškoje nurodytą nuosavų lėšų (įnašo) sumą tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti ir užtikrinti visų kitų projektui įgyvendinti reikalingų išlaidų (tarp jų ir netinkamų finansuoti) apmokėjimą.

19. Sutinku, kad Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir tarpinių institucijų, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos ir Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos ir (ar) jų įgalioti asmenys audituotų ar tikrintų mano, kaip projekto vykdytojo, ūkinę ir finansinę veiklą, kiek ji yra susijusi su projekto įgyvendinimu.

20. Sutinku, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu su ja pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).

21. Sutinku, kad paraiškoje pateikti duomenys būtų apdorojami ir saugomi ES struktūrinės paramos kompiuterinėje informacinėje valdymo ir priežiūros sistemoje ir Valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemoje.

22. Sutinku, kad informacija apie mano arba mano atstovaujamo pareiškėjo pateiktą paraišką (vardas, pavardė arba pareiškėjo pavadinimas, projekto pavadinimas, trumpas projekto aprašymas, paraiškos kodas ir prašomų skirti finansavimo lėšų suma), taip pat paraiškos vertinimo rezultatai, priimtas sprendimas finansuoti projektą arba jo nefinansuoti, informacija apie sudarytą dotacijos sutartį ir projektui skirtų finansavimo lėšų suma, informacija apie įgyvendinant projektą sukurtus produktus (jeigu jų skelbimas neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams) būtų skelbiami ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

23. Darbuotojų, už kuriuos bus prašoma kompensuoti dalį mokymų išlaidų, darbo užmokesčiui ir mokymų išlaidoms pagal tą patį mokymą iš kitų nei šiame prašyme nurodytų finansavimo šaltinių nėra skirta lėšų, taip pat neplanuojama kreiptis į kitas institucijas dėl papildomo šių išlaidų kompensavimo. Projektas ir projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos bei suteikus finansavimą teikiamos finansuoti iš kitų programų, finansuojamų valstybės biudžeto lėšomis, kitų fondų ar finansinių mechanizmų (Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos, Šveicarijos Konfederacijos ir kita) ir kitų veiksmų programų priemonių, jei dėl to projekto ar jo dalies tinkamos finansuoti išlaidos gali būti finansuotos kelis kartus.

24. Man žinoma, kad projekto išlaidų kompensavimas yra valstybės pagalba teikiama pagal 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p. 1), 31 straipsnį.

25. Besąlygiškai įsipareigoju grąžinti nepagrįstai gautą projekto išlaidų kompensaciją ar jos dalį, jei ji būtų gauta dėl klaidos, pateiktos neteisingos informacijos, atsiradusio privalomų reikalavimų ar sąlygų neatitikimo ar kitų panašių teisės aktais nustatytų priežasčių pagal INVEGOS rašytinį pareikalavimą per nurodytą terminą.

26. Sutinku, kad mano kontaktiniai duomenys būtų perduoti trečiosioms šalims ir naudojami priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ ir (ar) šio projekto įgyvendinimo tyrimo ir (arba) apklausos tikslais.

27. Mokymai, kuriuose įgyvendinant šį projektą dalyvaus mano atstovaujamo pareiškėjo darbuotojai, nėra vykdomi laikantis nacionalinių privalomųjų mokymo standartų (pvz., darbų saugos mokymai).

(pareiškėjo/pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo 5 priedas

INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJUI SUTEIKTĄ VALSTYBĖS PAGALBĄ (BE KITOKIOS, IR *DE MINIMIS* PAGALBĄ)

_____ (pareiškėjo pavadinimas, adresas)

_____ (data)

_____ (vieta)

Pateikite informaciją apie pareiškėjo gautą per paskutinius 3 metus iki paraiškos finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą pateikimo ir planuojamą gauti valstybės pagalbą iš Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų, iš kitų šaltinių nei ES struktūriniai fondai (finansavimas pagal 2004–2006 m. Lietuvos bendrąjį programavimo dokumentą, 2007–2013 m. Ekonomikos augimo veiksmų programą, 2007–2013 m. Sanglaudos skatinimo veiksmų programą, 2007–2013 m. Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programą, Europos Sąjungos, Islandijos, Lichtenšteino Kunigaikštystės ir Norvegijos Karalystės susitarimą dėl 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo, Europos Sąjungos ir Norvegijos Karalystės susitarimą dėl 2009–2014 m. Norvegijos finansinio mechanizmo ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą), *de minimis* pagalbą ir kitą paramą.

1. Suteikta ar numatoma suteikti pagalba tinkamoms projekto išlaidoms (t. y. mokymų išlaidos, į kurias patenka išlaidos mokymų teikėjams ir mokomų darbuotojų dalies darbo užmokesčio išlaidos už darbo dienas, kurias jie dalyvavo mokymuose) pagal 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p. 1), 31 straipsnį.				
Eil. Nr.	Planuojama gauti pagalbos suma (eurais) <i>(ne pagal priemonę Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“)</i>	Gautos pagalbos suma (eurais)	Pagalbos teikėjas	Pagalbos suteikimo data
1.1.				
1.2.				
2. <i>De minimis</i> pagalba, suteikta ar numatoma suteikti tinkamoms projekto išlaidoms (t. y. mokymų išlaidos, į kurias patenka išlaidos mokymų teikėjams ir mokomų darbuotojų dalies darbo užmokesčio išlaidos už darbo dienas, kurias jie dalyvavo mokymuose) kompensuoti.				

Eil. Nr.	Planuojama gauti pagalbos suma (eurais)	Gautos pagalbos suma (eurais)	Pagalbos teikėjas	Pagalbos suteikimo data
2.1.				
2.2.				

(pareiškėjo ar jo įgalioto atstovo pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo 6 priedas

(Pažymos apie pareiškėjo atsiskaitomąją sąskaitą formos pavyzdys)

PAŽYMA APIE PAREIŠKĖJO ATSISKAITOMĄJĄ SĄSKAITĄ
(Pildo ir išduoda kredito įstaiga)

20 - -

(data)

(vieta)

Pareiškėjo prašymu patvirtiname, kad kredito įstaigos sąskaita Nr.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(atsiskaitomosios sąskaitos Nr.)

atidaryta _____

_____ *(kredito įstaigos pavadinimas)* *(įmonės pavadinimas)*

_____.

įmonės kodas (mokėtojo kodas)

vardu.

Kredito įstaigos darbuotojas _____

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

A. V.

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo 7 priedas

VALSTYBĖS PAGALBOS GAVĖJAMS TAIKOMŲ REIKALAVIMŲ ATITIKIMĄ PATVIRTINANTIS KLAUSIMYNAS PAGAL 2014 M. BIRŽELIO 17 D. KOMISIJOS REGLAMENTĄ (ES) NR. 651/2014, KURIUO TAM TIKRŲ KATEGORIJŲ PAGALBA SKELBIAMA SUDERINAMA SU VIDAUS RINKA TAIKANT SUTARTIES 107 IR 108 STRAIPSNIS

20__ m. _____ d.

Teikiami klausimyno pildymo datos duomenys

PAREIŠKĖJO (asmens, kuris kreipiasi paramos, laikomos valstybės pagalba) (toliau – pagalbos gavėjas) PAVADINIMAS:	
PAREIŠKĖJO KODAS:	

Eil. Nr.	KLAUSIMAS	ATSAKYMAS	
<u>PRIVALOMA PASIRINKTI VIENĄ ATSAKYMĄ.</u> <u>I visus klausimus turi būti pateikti atsakymai TAIP arba NE.</u>			
1.	Ar pagalbos gavėjui yra išduotas vykdomasis raštas sumoms išieškoti pagal ankstesnę Europos Komisijos sprendimą, kuriame pagalba skelbiama neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
2.	Ar pagalbos gavėjas yra sunkumų patirianti įmonė (taip, kaip apibrėžta 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamente (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p. 1) (toliau – Reglamentas). Sunkumų patiriančia įmone laikoma įmonė, kuri susiduria su bent viena iš šių aplinkybių:	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
2.1.	pagalbos gavėjas yra ribotos turtinės atsakomybės bendrovė (kuri nėra labai maža, maža ar vidutinė įmonė (toliau – MVI), veikianti trumpiau nei trejus metus), kurios daugiau nei pusė pasirašytojo akcinio kapitalo buvo prarasta dėl sukauptų nuostolių. Taip yra tuomet, kai sukauptus nuostolius atėmus iš rezervų (ir visų kitų elementų, kurie paprastai laikomi bendrovės nuosavų lėšų dalimi) gaunama bendra neigiama suma, viršijanti pusę pasirašytojo akcinio kapitalo („akcinis kapitalas“ apima bet kokius akcijų priedus);	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
2.2.	pagalbos gavėjas yra bendrovė, kurioje bent keli nariai turi neribotą turtinę atsakomybę už bendrovės (kuri nėra MVI, veikianti trumpiau nei trejus metus) skolą, kurios daugiau	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne

	nei pusė jos kapitalo, kaip parodyta bendrovės apskaitoje, buvo prarasta dėl sukauptų nuostolių;		
2.3.	pagalbos gavėjas yra įmonė, kuriai taikoma kolektyvinė nemokumo procedūra arba ji atitinka nacionalinės teisės kriterijus, kad jos kreditorių prašymu jai būtų pradėta kolektyvinė nemokumo procedūra;	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
2.4.	pagalbos gavėjas yra įmonė, kuri gavo sanavimo pagalbą ir dar negrąžino skolos ar baigėsi jos garantijos galiojimas, arba gavo restruktūrizavimo pagalbą ir vis dar laikosi restruktūrizavimo plano;	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
2.5.	pagalbos gavėjas yra įmonė, kuri nėra MVL, ir per paskutinius dvejus metus:	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
2.5.1.	įmonės balansinis skolos ir nuosavo kapitalo santykis viršija 7,5 ir		
2.5.2.	įmonės EBITDA (pajamų neatskaičius palūkanų, mokesčių, nusidėvėjimo, ir amortizacijos) palūkanų padengimo santykis yra mažesnis negu 1.		

Aš, toliau pasirašęs, patvirtinu, kad:

- mums yra žinoma, kad šiame klausimyne pateikta informacija yra reikalinga valstybės pagalbai, kurios teikimui taikomas Reglamentas, įvertinti;
- mums yra žinoma, kad pagalbos gavėjui suteikta valstybės pagalba yra sumuojama;
- pateikiama informacija yra tiksli, išsami ir visi pateikti duomenys yra teisingi;
- yra pateikta visa mums žinoma informacija ir (ar) kitos svarbios aplinkybės, susijusios su šiame klausimyne nurodoma informacija;
- mūsų pateikiami duomenys apie pagalbos gavėją, veiklą, finansinę būklę yra tikslūs, išsamūs ir teisingi. Įsipareigojame nedelsdami informuoti apie pateiktų dokumentų ir duomenų pasikeitimą;
- mums yra žinoma, kad už klaidingų duomenų ir tikrovės neatitinkančių dokumentų pateikimą Lietuvos Respublikos įstatymai nustato baudžiamąją bei civilinę atsakomybę, o neteisėtai gauta valstybės pagalba turi būti grąžinta.

Pareiškėjas:

pareigos

parašas

vardas, pavardė

www.profesijuklasifikatorius.lt), kuris darbdavio buvo pateiktas Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Sodra), sudarant darbo sutartį ir pranešant apie įdarbinamo darbuotojo valstybinio socialinio draudimo pradžią (formoje 1-SD) arba nuo 2013 m. lapkričio 1 d. iki 2014 m. kovo 1 d. laikotarpiu pranešant SODRAI apie esamų darbuotojų profesijas (vienkartinėje formoje 14-SD).				
---	--	--	--	--

2. INFORMACIJA APIE PROJEKTO IR PAREIŠKĖJO ATITIKTĮ APRAŠO 58 PUNKTO REIKALAVIMAMS

(Pildant lentelę, būtina į visus klausimus atsakyti „taip“ arba „ne“. Jei atsakymai į Aprašo 8 priedo 2.1 arba 2.2 papunkčių klausimą yra „taip“, finansavimas, remiantis Aprašo 58 punktu, šiam projektui pagal priemonę Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ negali būti skiriamas.)

Klausimo Nr.	Pareiškėjo darbuotojo darbo užmokesčio finansavimo šaltiniai (pagal programą, priemonę, projektą ar kt.)	Taip / Ne
2.1.	Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas, savivaldybių biudžetai, kitos valstybės fondų lėšos	
2.2.	Europos Sąjungos (toliau – ES) finansinės paramos lėšos, kitos ES finansinės priemonės (Europos ekonominės erdvės, Norvegijos, Šveicarijos Konfederacijos ir kita) ar kitos tarptautinės paramos lėšos	
2.3.	Pajamos, gautos vykdant ūkinę-komercinę veiklą	
2.4.	Kiti šaltiniai	

Jei atsakymas į Aprašo 8 priedo 2.4 papunkčio klausimą yra „taip“, būtina nurodyti konkretų pareiškėjo darbuotojo darbo užmokesčio finansavimo šaltinį.

3. INFORMACIJA APIE PROJEKTO IR PAREIŠKĖJO ATITIKTĮ APRAŠO 58 PUNKTO REIKALAVIMAMS

(Jei pažymimas atsakymas „taip“, pareiškėjas turi nurodyti konkrečius šaltinius (programas, priemones, projektus), pagal kuriuos kompensuojamas (-tas) darbuotojo, dėl kurio teikiama paraiška, darbo užmokestis ar mokymų išlaidos)

3.1. Pareiškėjo darbuotojui kompensacijos laikotarpiu yra (buvo arba bus) iš dalies ar visiškai kompensuojamas (-tas) darbo užmokestis	Taip / Ne	Darbo užmokesčio kompensavimo šaltinis: programa, priemonė, projektas ar kt.
3.2. Pareiškėjui kompensacijos laikotarpiu yra (buvo arba bus) iš dalies ar visiškai kompensuojamos (-tos) darbuotojo mokymų,	Taip / Ne	Mokymų kompensavimo šaltinis: programa, priemonė, projektas ar kt.

kurių išlaidos bus kompensuojamos pagal šią dotacijos sutartį, išlaidos		
---	--	--

4. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Prašymu patvirtiname, kad:

4.1. Prašyme nurodyto darbuotojo darbo užmokestis ir mokymai, kurių išlaidos bus kompensuojamos pagal šią dotacijos sutartį, jų kompensacijos laikotarpiu iš dalies ar visiškai nebuvo ir nėra finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų, kitų valstybės fondų lėšų, ES finansinės paramos lėšų, kitų ES finansinių priemonių (Europos ekonominės erdvės, Norvegijos, Šveicarijos Konfederacijos ar kita) ar kitos tarptautinės paramos lėšų;

4.2. Prašyme nurodyto darbuotojo darbo užmokestis ir mokymai, kurių išlaidos bus kompensuojamos pagal šią dotacijos sutartį, kompensacijos laikotarpiu nebuvo ir nėra iš dalies ar visiškai kompensuojami pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinami tam tikri „2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos“ elementai, kad, siekiant investicijų į ekonomikos augimą ir darbo vietų kūrimą tikslo, iš Europos regioninės plėtros fondo, Sanglaudos fondo, Europos socialinio fondo ir specialaus asignavimo Jaunimo užimtumo iniciatyvai būtų teikiama parama Lietuvai (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. C(2014)6397), priemones ir kitas programas ar priemones, pagal kurias teikiamos subsidijos darbo užmokesčiui ar mokymams iš dalies ar visiškai kompensuoti.

Pasirašydami šį Prašymą, patvirtiname, kad Prašyme pateiktus reikalavimus ir įsipareigojimus supratome. Prašyme pateikta informacija, mūsų žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.

Pareiškėjas

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

2014–2020 metų Europos Sąjungos
fondų investicijų veiksmų programos
9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir
žmogiškųjų išteklių potencialo
didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-
813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų
finansavimo sąlygų aprašo
9 priedas

PAREIŠKĖJO DARBUOTOJO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Aš,

(įrašyti darbuotojo vardą ir pavardę)

1. Sutinku, kad:

1.1. UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJS“ (toliau – INVEGA) iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos gautų ir tvarkytų (t. y. saugotų) šiuos mano asmens duomenis:

1.1.1. vardą ir pavardę;

1.1.2. gimimo datą;

1.1.3. darbovietės pavadinimą;

1.1.4. darbo sutarties sudarymo (nutraukimo) datą;

1.1.5. socialinio draudimo pažymėjimo numerį;

1.1.6. apskaičiuotą darbo užmokestį;

1.2. mano asmens duomenys, nurodyti šio sutikimo 1.1 papunktyje, būtų naudojami siekiant patikrinti, ar pareiškėjui, pateikusiam paraišką finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą, gali būti teikiamas finansavimas pagal priemonę Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“;

1.3. mano asmens duomenys, nurodyti šio sutikimo 1.1 papunktyje, būtų naudojami priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ apskaitos ir audito tikslais;

1.4. mano asmens duomenis, nurodytus šio sutikimo 1.1 papunktyje, tvarkytų (t. y. saugotų) INVEGA, kuri audito tikslais ir esant konkrečiam Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo tikrinimą atliekančių Europos Sąjungos ir (ar) Lietuvos Respublikos institucijų paklausimui, pateiktų juos šioms institucijoms;

1.5. mano kontaktiniai duomenys būtų perduoti trečiosioms šalims ir naudojami tyrimo ir (arba) apklausos tikslais.

2. Man yra žinomos mano, kaip duomenų subjekto, teisės, nustatytos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.

Darbuotojas

(parašas)

(vardas, pavardė)

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo 10 priedas

PROJEKTO DALYVIO APKLAUSOS ANKETA

(anketos pildymo data pirmą dalyvavimo tiesioginėse projekto veiklose dieną)

1. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ (pildo projekto vykdytojas)

Projekto duomenys	Pavadinimas	
	Kodas	

2. BENDRA INFORMACIJA APIE PROJEKTO DALYVĮ (pildo projekto dalyvis)

Projekto dalyvio duomenys (PDD)	Pavardė (PDD1)	
	Vardas (PDD2)	
	Gimimo data (PDD3) (formatu 0000-00-00)	
	Elektroninis paštas (PDD4)	
	Telefono numeris (PDD5)	

3. INFORMACIJA APIE PROJEKTO DALYVIO LYTĮ, STATUSĄ DARBO RINKOJE, TURIMĄ IŠSILAVINIMĄ IR PRIKLAUSYMĄ SOCIALINĖS RIZIKOS GRUPĖMS (pildo projekto dalyvis)

Projekto dalyvio lytis (kryželiu pažymimas vienas variantas)	<input type="checkbox"/> Vyras (V) <input type="checkbox"/> Moteris (M)
---	--

3.1. Projekto dalyvio statusas darbo rinkoje (Pažymimas vienas labiausiai tinkantis variantas)

3.1.1. Dirbantis	<input type="checkbox"/> Savarankiškai dirbantis (individualių įmonių savininkai, bendrijų nariai, asmenys, kurie verčiasi individualia veikla, verslo liudijimus turintys asmenys, fiziniai asmenys, kurie verčiasi individualia žemės ūkio veikla) (D1); <input type="checkbox"/> Dirbantis kitais pagrindais (pagal darbo sutartį, valstybės tarnautojai ir pan.) (D2);
3.1.2. Bedarbis	<input type="checkbox"/> Bedarbis (nedirbantis mažiau nei 6 mėn.) (B1); <input type="checkbox"/> Bedarbis (nedirbantis nuo 6 iki 12 mėn.) (B2); <input type="checkbox"/> Bedarbis (nedirbantis daugiau nei 12 mėn.) (B3);
3.1.3. Ekonomiškai	<input type="checkbox"/> Ekonomiškai neaktyvus asmuo, kuris studijuoja ar mokosi (E1);

neaktyvus	<input type="checkbox"/> Ekonomiškai neaktyvus asmuo, kuris nestudijuoja ar nesimoko (išėjęs į pensiją, nutraukęs verslą, visiškai neįgalus, namų šeimininkai ir pan.) (E2).
-----------	--

3.2. Projekto dalyvio turimas išsilavinimas

3.2.1. Projekto dalyvio turimas išsilavinimas	<p>(Pažymimas vienas labiausiai tinkantis variantas. Nurodomas išsilavinimas, kuris jau yra įgytas)</p> <input type="checkbox"/> 1 grupė: ikimokyklinio amžiaus vaikas; pradinis išsilavinimas (4 klasės), pagrindinis išsilavinimas (10 klasių) (I1); <input type="checkbox"/> 2 grupė: vidurinis išsilavinimas (12 klasių); profesinė kvalifikacija (I2); <input type="checkbox"/> 3 grupė: aukštasis išsilavinimas (bakalauras, magistras, mokslų daktaras) (I3); <input type="checkbox"/> Suaugęs asmuo neturintis pradinio išsilavinimo (I4).
3.2.2. Dalyvavimas mokymuose / kursuose / švietimo programose	<p>(Pažymimas vienas labiausiai tinkantis variantas)</p> <input type="checkbox"/> Asmuo, kuris šiuo metu studijuoja / dalyvauja neformaliuose mokymuose (I5); <input type="checkbox"/> Asmuo, kuris šiuo metu nestudijuoja ir nedalyvauja jokiuose mokymuose (I6).

3.3. Projekto dalyvio priklausymas socialiai pažeidžiamoms grupėms (Informacija gali būti neteikiama, jeigu priklausymas socialiai pažeidžiamai grupei nėra sąlyga, pagal kurią dalyvis įtraukiamas į projekto veiklas, tokiu atveju pildomas šios projekto dalyvio apklausos anketos G9 pastraipa)

<p>(Pažymimas vienas arba keli labiausiai tinkantys variantai)</p> <input type="checkbox"/> Visi kartu gyvenantys šeimos nariai yra nedirbantys asmenys (G1); <input type="checkbox"/> Visi kartu gyvenantys šeimos nariai yra nedirbantys asmenys, šeimoje yra išlaikomų vaikų (t. y. asmuo, kuris yra 17 metų ar jaunesnis, o jei neaktyvus, tai asmuo gali būti 18–24 metų ir gyvenantis su bent vienu iš tėvų (arba globėjų) (G2); <input type="checkbox"/> Asmuo, priklausantis socialinėms, kultūrinėms, tautinėms ir religinėms mažumoms, migrantas, užsienio kilmės asmuo (G3); <input type="checkbox"/> Neįgalus asmuo (G4); <input type="checkbox"/> Asmuo, neturintis nuolatinės gyvenamosios vietos (benamis, nakvynės namų, krizių centro gyventojas, asmuo gavęs antstolio raginimą išsikelti, gyvenantis būste neatitinkančiame statybos ir specialiųjų normų reikalavimų) (G5); <input type="checkbox"/> Vieniši tėvai, auginantys nepilnamečius vaikus (G6); <input type="checkbox"/> Asmuo, priklausantis kitoms socialiai pažeidžiamoms grupėms (elgetaujantis, valkataujantis, sergantis priklausomybės ligomis, linkęs nusikalsti, fizinio ar seksualinio smurto šeimoje auka, netekęs savarankiško gyvenimo įgūdžių, vaikas, susiduriantis su mokymosi sunkumais ar nelankantis mokyklos, neraštingas) (G7); <input type="checkbox"/> Asmuo, nepriklausantis nė vienai socialiai pažeidžiamai grupei (G8); <input type="checkbox"/> Nesutinku teikti šios informacijos (G9)

4. INFORMACIJA APIE PROJEKTO DALYVIO ATITIKTĮ PAPILDOMIEMS KRITERIJAMS (pildo projekto dalyvis)

Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos arba įgyvendinančiosios institucijos suformuluotas kriterijus (K1) (pažymima „Taip“, jei projekto dalyvis atitinka kriterijų, arba „Ne“, jei neatitinka)	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
--	-------------------------------	-----------------------------

5. KITI POŽYMIAI (pildo projekto dalyvis)

Kiti požymiai	Projekto dalyvio gyvenvietė <i>(Projekto dalyvis nurodo savo gyvenvietę (miesto, kaimo ar miestelio pavadinimą)</i>	
---------------	--	--

Patvirtinu, kad šios projekto dalyvio apklausos anketos 2–5 punktuose pateikta informacija yra teisinga.

Sutinku, kad visi užpildytos projekto dalyvio apklausos anketos duomenys būtų perduoti atsakingoms institucijoms ir gali būti naudojami projekto įgyvendinimo priežiūros, mokymų vertinimo ir socialinių tyrimų tikslais.

Sutinku, kad įgyvendinančioji institucija gautų viešuosiuose registruose prieinamus mano asmens duomenis, reikalingus projekto įgyvendinimo priežiūrai ir mokymų vertinimui.

Man yra žinomos mano, kaip duomenų subjekto, teisės, nustatytos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.

(parašas)

(vardas, pavardė)

2014–2020 metų Europos Sąjungos
fondų investicijų veiksmų programos
9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir
žmogiškųjų išteklių potencialo
didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-
813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų
finansavimo sąlygų aprašo
11 priedas

(Dotacijos sutarties forma)



2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

DOTACIJOS SUTARTIS

_____ Nr. _____ (*Irašomas projekto kodas*)
(*data*) (numeris)

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS“
(toliau – įgyvendinančioji institucija), atstovaujama šios dotacijos sutarties (toliau – Sutartis) 8.1
papunktyje nurodyto asmens, veikiančio pagal įstatus, ir

_____ (*projekto vykdytojo pavadinimas/vardas, pavardė*)

(toliau – projekto vykdytojas), atstovaujamas (-a) Sutarties 8.2 papunktyje nurodyto asmens,
veikiančio pagal įstatus arba pagal kitą Sutarties 8.2 papunktyje nurodytą atstovavimo pagrindą,
toliau – Šalys, sudaro šią Sutartį.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutartyje yra nustatoma iš Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšų
bendrai finansuojamo projekto „Įmonės darbuotojų mokymasis“ (toliau – projektas), finansuojamo
pagal priemonę Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ (toliau – Priemonė), finansavimo
tvarka ir sąlygos.

2. Sutarties Šalių teisės, įsipareigojimai ir atsakomybė

2.1. Projekto vykdytojas įgyvendindamas projektą įsipareigoja pasiekti 2014–2020 metų
Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir
žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų
vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2016 m. _____ mėn. ___ d. įsakymu Nr. ___ „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų
investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių
potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų
finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas) nurodytą projekto tikslą, uždavinius ir
rezultatus.

2.2. Projektas finansuojamas vadovaujantis Apraše ir Sutartyje nustatyta tvarka.

2.3. Šalys susitaria, kad Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos
Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų
administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Projektų taisyklės), ir vėlesni jų
pakeitimai yra Sutarties sąlygos.

2.4. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.5. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Sutarties Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

2.6. Šalys susitaria, kad Sutarties keitimai ir Sutarties nutraukimas yra vykdomi, Šalių vienos kitai pranešimai (įskaitant sprendimus dėl nustatytų pažeidimų, lėšų grąžinimo, papildomo finansavimo skyrimo, patikros vietoje organizavimo ir rekomendacijų, pradėtos Sutarties nutraukimo procedūros, bet neapsiribojant šiais sprendimais) ir projekto vykdytojo teikiami dokumentai yra siunčiami projekto vykdytojo pasirinktomis ryšio priemonėmis – registruotu paštu arba elektroniniu paštu juos pasirašius elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuotu elektroninio parašo sertifikatais.

2.7. Projekto vykdytojas sutinka:

2.7.1. Tais atvejais, jei keičiant ar pildant Aprašą po paraiškos finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą (toliau – paraiška) pateikimo ir Sutarties sudarymo bus patvirtinta naujų ir (arba) nustatyta papildomų reikalavimų, sąlygų, mokymų išlaidų kompensavimo dydžių ar nauja mokymų kompensavimo tvarka, jų laikysis teisės aktų nustatyta tvarka;

2.7.2. kad informacija apie projektą (įmonės pavadinimas, įmonės kodas, numatomo suteikti finansavimo ir suteikto finansavimo dydis) būtų paskelbta viešai interneto svetainėje www.invega.lt ir ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt;

2.7.3. kad paraiškoje ir jos prieduose pateikti duomenys būtų apdorojami ir saugomi įgyvendinančiosios institucijos vidaus informacinėje sistemoje ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų posistemyje;

2.7.4. teisės aktų nustatyta tvarka grąžinti nepagrįstai gautą mokymų išlaidų kompensaciją ar jos dalį, jei ji būtų gauta dėl klaidos, pateiktos neteisingos informacijos, atsiradusios neatitikties privalomiems reikalavimams ar sąlygoms ar kitų teisės aktais nustatytų priešasčių pagal įgyvendinančiosios institucijos rašytinį pareikalavimą per nurodytą terminą. Grąžinimas vykdomas Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

2.8. Projekto vykdytojas turi informuoti įgyvendinančiąją instituciją raštu, jei projekto vykdymo metu jo (juridinio asmens) vadovas, ūkinės bendrijos tikrasis narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas, turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai) arba kitas (-i) asmuo (asmens), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo ir (arba) projekto vykdytojo apskaitos dokumentus, įgijo ar turi neišnykusį arba nepanaikintą teistumą arba dėl pareiškėjo ir (arba) projekto vykdytojo (juridinio asmens) per paskutinius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą bendrininkų grupėje, organizuotoje grupėje, nusikalstamame susivienijime, jų organizavimą ar vadovavimą jiems, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, piktnaudžiavimą, tarnybos pareigų neatlikimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, turtinės žalos padarymą apgaule, turto sunaikinimą ar sugadinimą, neteisėtą praturtėjimą, kontrabandą, muitinės apgaulę, neteisėtą disponavimą akcizais apmokestinamomis prekėmis, neteisėtą prekių ar produkcijos neišvežimą iš Lietuvos Respublikos, neteisėtą vertinimą ūkine, komercine, finansine ar profesine veikla, neteisėtą juridinio asmens veiklą, svetimo prekių ar paslaugų ženklo naudojimą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, mokesčių nesumokėjimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, skolininko

nesąžiningumą, nusikalstamą bankrotą, netikros elektroninės mokėjimo priemonės gaminimą, tikros elektroninės mokėjimo priemonės klastojimą ar neteisėtą disponavimą elektronine mokėjimo priemone arba jos duomenimis, neteisėtą elektroninės mokėjimo priemonės ar jos duomenų panaudojimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą ar aplaidų apskaitos tvarkymą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, netikrų pinigų ar vertybinių popierių pagaminimą, laikymą arba realizavimą, dokumento suklastojimą ar disponavimą suklastotu dokumentu, antspaudo, spaudo ar blanko suklastojimą, dalyvavimą kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, kenkiančioje Lietuvos Respublikos ir (arba) ES finansiniams interesams (šis apribojimas netaikomas įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų).

2.9. Projekto vykdytojas turi informuoti įgyvendinančiąją instituciją raštu, jei projekto vykdytojui, kuris kaip darbdavys leido dirbti asmenims nelegaliai, pradėtas taikyti apribojimas 5 ateinančius metus nuo nelegalaus įdarbinimo nustatymo dienos skirti jam (pareiškėjui ir (arba) projekto vykdytojui) ES finansinę paramą, Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų, 2007–2012 metų Lietuvos ir Šveicarijos bendradarbiavimo programos finansinę paramą.

2.10. Įgyvendinančioji institucija vienašališkai gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

2.10.1. kai nevykdomos ar pažeidžiamos kompensavimo sąlygos, nurodytos Aprašo IV skyriuje, ar nustatoma, kad projekto vykdytojas ar mokymų teikėjas neįvykdė priimtų įsipareigojimų ar pažeidė Sutartį;

2.10.2. kai projekto vykdytojas yra restruktūrizuojamas, bankrutuojantis ar likviduojamas;

2.10.3. kai projekto vykdytojas prašo nekompensuoti mokymų išlaidų dalies už visus darbuotojus;

2.10.4. kai nustatomas pažeidimas dėl ES ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų reikalavimų ir sąlygų laikymosi;

2.10.5. kai buvo nustatyta, kad pagal Lietuvos Respublikos bei ES teisės aktų nustatytas valstybės pagalbos teikimo taisyklės atitinkama pagalba negali būti teikiama;

2.10.6. kai nustatoma, kad paraiškoje pateikti patvirtinimai ar pateikti duomenys yra neteisingi ir per įgyvendinančiosios institucijos nurodytą terminą atitinkami trūkumai nėra pašalinami.

3. Projektui skirtos finansavimo lėšos

3.1. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma bus apskaičiuojama pagal Lietuvos Respublikos ūkio ministro įsakymu įgaliotos įstaigos teikiamas ataskaitas apie projekto vykdytojo darbuotojo, dėl kurio buvo atsiųsti atskiri prašymai kompensuoti mokymų išlaidų dalį (toliau – darbuotojas), dalyvavimą mokymuose, ir pagal iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos gaunamą informaciją apie darbuotojo atitiktį Aprašo IV skyriaus reikalavimams.

3.2. Projekto vykdytojui Sutarties galiojimo laikotarpiu skiriama iki 4 500 Eur (keturių tūkstančių penkių šimtų eurų) projekto finansavimo lėšų Sutarties 3.1 papunktyje nurodytoms projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti. Maksimali finansavimo suma bei kitos projekto finansavimo sąlygos nurodomos sprendime dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio. Atskiri mokėjimai kiekvienam darbuotojui sudaro:

3.2.1. jei pareiškėjas yra labai maža arba maža įmonė, – 70 proc. pagal Aprašo 2 priede nurodytą fiksuotąjį įkainį apskaičiuotų mokymų išlaidų. Pareiškėjas privalo prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 30 proc. mokymo išlaidų;

3.2.2. jei pareiškėjas yra vidutinė įmonė, – 60 proc. pagal Aprašo 2 priede nurodytą fiksuotąjį įkainį apskaičiuotų mokymo išlaidų. Pareiškėjas privalo prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 40 proc. mokymo išlaidų;

3.2.3. jei pareiškėjas yra didelė įmonė, – 50 proc. pagal Aprašo 2 priede nurodytą fiksuotąjį įkainį apskaičiuotų mokymo išlaidų. Pareiškėjas privalo prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 50 proc. mokymo išlaidų;

3.2.4. jei pareiškėjo darbuotojas yra neįgalusis, pareiškėjui gali būti papildomai suteikta 10 proc. pagal Aprašo 2 priede nurodytą fiksuotąjį įkainį apskaičiuotų mokymų išlaidų didžiausios finansuojamosios dalies už neįgalųjį darbuotoją su sąlyga, kad tai neviršys 70 proc. pagal Aprašo 2 priede nurodytą fiksuotąjį įkainį apskaičiuotų mokymų išlaidų.

3.3. Projekto vykdytojas įsipareigoja mokymų teikėjui apmokėti 100 proc. mokymų išlaidų. Projekto vykdytojui sumokėjus už mokymus ir laikantis visų įsipareigojimų pagal Sutartį, projekto vykdytojui yra kompensuojama dalis jo patirtų išlaidų, vadovaujantis Sutarties 3.2 papunkčiu.

3.4. Projekto vykdytojas įsipareigoja iš savo lėšų apmokėti Sutarties 3.1 papunktyje nurodytas projekto tinkamas finansuoti išlaidas, kurios nėra apmokamos Sutarties 3.2 papunktyje nurodytomis lėšomis, ir visas tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančias projekto išlaidas.

3.5. Jei Sutarties 3.2 papunktyje nurodyta suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

4. Projekto veiklų įgyvendinimo pradžia ir pabaiga

4.1. Visos projekto veiklos turi būti įvykdytos per kompensacijos laikotarpį, t. y. per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį nuo Sutarties pasirašymo įgyvendinančiojoje institucijoje dienos.

4.2. Visos su projekto įgyvendinimu susijusios tinkamos finansuoti išlaidos turi būti patirtos ne anksčiau kaip iki Sutarties pasirašymo įgyvendinančiojoje institucijoje dienos ir iki Sutarties 4.1 papunktyje nurodyto laikotarpio pabaigos ir apmokėtos ne anksčiau kaip iki Sutarties pasirašymo įgyvendinančiojoje institucijoje dienos ir ne vėliau kaip iki Sutarties galiojimo pabaigos.

5. Mokėjimai

5.1. Projekto išlaidos apmokamos išlaidų kompensavimo būdu (įskaitant supaprastintą išlaidų apmokėjimą).

5.2. Tinkamos finansuoti projekto išlaidos apskaičiuojamos ir apmokamos taikant fiksuotąjį vienos valandos vieno mokomo darbuotojo įkainį, kuris yra 7,39 Eur (septyni eurai ir trisdešimt devyni centai).

5.3. Projekto vykdytojas įgyvendinančiajai institucijai neteikia projekto tinkamų finansuoti išlaidų patvirtinimo dokumentų, nes projekto dokumentus įgyvendinančiajai institucijai pateikia ūkio ministro įgaliota įstaiga. Jei po Sutarties pasirašymo paaiškėjus tam tikroms aplinkybėms lėšos projektui finansuoti pripažintos nesuderinamomis su ES bendrąja rinka, taip pat kitais Projektų taisyklėse nustatytais atvejais, projekto vykdytojas įsipareigoja šias lėšas grąžinti kartu su palūkanomis, kurias nustato Europos Komisija, kai teikiama neteisėta pagalba.

6. Kitos sąlygos

6.1. Projekto vykdytojas neprivalo saugoti su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų.

6.2. Projekto vykdytojas įsipareigoja į savo patalpas įsileisti Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir tarpinių institucijų, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos ir įgyvendinančiosios institucijos įgaliotus asmenis ir suteikti galimybę susipažinti su informacija, susijusia su projekto įgyvendinimu.

6.3. Projekto vykdytojas patvirtina, kad yra informuotas, kad informacija apie jį, kaip pareiškėją, trumpas projekto aprašymas, paraiškos kodas ir prašomų skirti finansavimo lėšų suma bus skelbiami ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja tol, kol Šalys įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį arba Sutartis nutraukiama.

7.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.3. Projekto vykdytojo pateikta paraiška su priedais, taip pat sprendimas dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio yra laikomi sudėtine šios Sutarties dalimi.

7.4. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktais. Šalių ginčai, kilę dėl jos vykdymo, sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.5. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo adresu, elektroninio pašto adresu ar kitų kontaktinių duomenų, kuriuos viena kitai nurodė šioje Sutartyje pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, kurie buvo siūsti pagal šiuos duomenis.

7.6. Įgyvendinančiosios institucijos adresas ir rekvizitai:

Įgyvendinančioji institucija	
Juridinio asmens kodas	110084026
Adresas	Konstitucijos pr. 7, Vilnius
Pašto kodas	09308
Telefonas	+370 5 210 7510
El. paštas	mokymai@invega.lt

7.7. Projekto vykdytojo adresas ir rekvizitai:

Juridinio asmens pavadinimas	
Juridinio asmens kodas	
Adresas	
Pašto kodas	
Adresas korespondencijai	<i>PASTABA: nurodyti adresą korespondencijai; jei skiriasi nuo buveinės adreso, privaloma nurodyti ir pašto kodą</i>
Telefonas	
El. paštas	

8. Šalių parašai

8.1. Įgyvendinančiosios institucijos atstovas

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

8.2. Projekto vykdytojas arba projekto vykdytojo atstovas

(pareigos, jeigu galima nurodyti)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(atstovavimo pagrindas: įgaliojimas, prokūra, kt.
(kai Sutartį pasirašo ne projekto vykdytojas ar projekto vykdytojo vadovas, prie kiekvieno sutarties egzemplioriaus turi būti pridedamas atstovo teisę pasirašyti Sutartį patvirtinantis dokumentas ar patvirtinta šio dokumento kopija)