

Rekomendacijos dokumentų teikimui

- Į INVESTIS galima įkelti tik šių tipų rinkmenas: doc; docx ;xls; xlsx; pdf; adoc
- Prie vieno pranešimo negalima prisegti daugiau nei 5 dokumentų.
- Prikabinant priedus įsitikinkite, kad laukelio „Pavadinimas“ nurodytas pavadinimas neviršija 25 simbolių.
- Siekiant paprasčiau pateikti dokumentus į INVESTIS, rekomenduojame kurti *adoc* tipo dokumentą, į jį kelti visus teiktinus dokumentus ir šį įkelti į INVESTIS.

- Paprastesnei dokumentų paieškai, prašome dokumentus teikti atskiromis bylomis, t.y. nerekomenduojama skenuoti ir jungti skirtingų dokumentų į vieną didelę bylą.
- Dokumentų pavadinimai turėtų atspindėti dokumento turinį, rekomenduojama žymėti versijas (vertinimo metu dokumentus gali prireikti koreguoti), pvz. *7_Verslo planas_v1* arba *7_Verslo planas_data, taip pat, pavyzdžiui, CV_V.Pavardenis*

- Prašome taikyti šiuos dokumentų pavadinimus, išlaikant vieningą dokumentų eiliškumą:

1_PJP (projekto įgyvendinimo planas);

2_PFSA 1 priedas (Informacija, reikalinga projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimams įvertinti arba laisvos formos pareiškėjo deklaraciją dėl reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui).

3_Partnerio deklaracija (jei projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais)) (dokumentas turi būti pasirašytas) (PAFT 1 priedas);

4_ Informacija apie biudžeto paskirstymą (jei projektas įgyvendinamas kartu su partneriu) (PAFT 2 priedas);

5_ Informacija apie suteiktą valstybės pagalbą (pareiškėjo ir partnerio, išskyrus de minimis) (partnerio priedas turi būti pasirašytas) (PAFT 4 priedas);

6_PFSA 4 priedas (Informacijos, reikalingos projekto atitikčiai projektų atrankos kriterijams įvertinti, pateikimo lentelė);

7_Verslo planas;

8_1A priedas (vykdant MTEP veiklas) (teikiamas visada);

9_1B priedas (teikiamas vykdant patentavimo veiklą);

10_Finansinis planas (teikiamas visada);

11_SVV deklaracija (pareiškėjo ir partnerio SVV deklaracija/ laisvos formos raštas, jei įmonė didelė – pasirašyti dokumentai);

12_Biudžeto pagrindimo dokumentai (komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkos esančias kainas ir kt. (jei projekte numatytos patentavimo veiklos, išlaidų pagrindimui turi būti pateikiama po tris lygiavertčius komercinius pasiūlymus, buhalterinė pažyma apie praėjusių 3–6 mėnesių darbo užmokestį ir (arba) Valstybės duomenų agentūros, Lietuvos banko duomenys apie gaunamus darbo užmokesčius einant panašias pareigas; komercinius pasiūlymus prašome užvadinti pagal tiekėjus, darbo užmokesčio pažymas pagal darbuotojus ir pan.);

13_Finansavimo šaltiniai (pasirašyti) (finansavimo šaltinius (pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) įnašą ir netinkamų finansuoti išlaidų padengimą) pagrindžiantys dokumentai; visada privalomas akcininkų sprendimas finansuoti projektą);

14_Jungtinės veiklos sutartis (pasirašyta visų šalių) (jei taikoma);

15_„Vienos įmonės“ deklaracija (jei numatyta patentavimo veikla) (PFSA 5 priedas);

16_Laisvos formos deklaracija (kurioje pareiškėjas atsakingai patvirtina, kad yra įvykdęs su mokesčių ir valstybinio socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus (taikoma tik tais atvejais, kai pareiškėjas – užsienio investuotojas (įmonė));

17_Projekto ir MTEP verslo plano santraukos anglų kalba.

18_patvirtinta FA (paskutinė patvirtinta FA teikiama užsienio įmonėms, taip pat jei ūkio subjekte yra susijusių užsienio įmonių)

19_KITI DOKUMENTAI (pavyzdžiui, patalpų nuomos sutartis, įgaliojimas konsultantui)